

Ministerstwo Rodzin, Pracy i Polityki Społecznej	Roczne sprawozdanie merytoryczne z działalności organizacji pożytku publicznego
	za rok 2016

- Formularz należy wypełnić w języku polskim;
- Sprawozdawca wypełnia tylko przeznaczone dla niego białe pola;
- W trakcie wypełniania formularza istnieje możliwość dodawania wierszy oraz zawijania tekstów w polach;
- We wszystkich polach, w których nie będą wpisane odpowiednie informacje, należy wstawić pojedynczy znak myślnika (---).

Data zamieszczenia sprawozdania 2017-07-11

I. Dane organizacji pożytku publicznego

1. Nazwa organizacji	ZWIĄZEK BIUR PORAD OBYWATELSKICH		
2. Adres siedziby i dane kontaktowe	Kraj POLSKA	Województwo MAZOWIECKIE	Powiat M.ST. WARSZAWA
Gmina M.ST. WARSZAWA	Ulica GAŁCZYŃSKIEGO	Nr domu 3	Nr lokalu
Miejscowość WARSZAWA	Kod pocztowy 00-362	Poczta WARSZAWA	Nr telefonu
Nr faksu	E-mail zbpo@zbpo.org.pl	Strona www www.zbpo.org.pl	
3. Data rejestracji w Krajowym Rejestrze Sądowym			
4. Data uzyskania statusu organizacji pożytku publicznego	2004-08-27		
5. Numer REGON	01319114500000	6. Numer KRS	0000021621
7. Skład organu zarządzającego organizacji <i>(Należy wpisać imiona, nazwiska oraz informacje o funkcji pełnionej przez poszczególnych członków organu zarządzającego)</i>	Imię i nazwisko	Funkcja	Wpisany do KRS
	Ija Maria Ostrowska	Prezes	TAK
	Piotr Lewko	Wice-Prezes	TAK
	Barbara Przybylska	Skarbnik	TAK
	Małgorzata Kaźmierczak	Członek Zarządu	TAK
	Agnieszka Grabowska	Członek Zarządu	TAK
	Stefania Krawczyk	Członek Zarządu	TAK
8. Skład organu kontroli lub nadzoru organizacji <i>(Należy wpisać imiona, nazwiska oraz informacje o funkcji pełnionej przez poszczególnych członków organu kontroli lub nadzoru)</i>	Imię i nazwisko	Funkcja	Wpisany do KRS
	Alicja Moroz-Rutkowska	Przewodnicząca Komisji Rewizyjnej	TAK
	Jadwiga Przepiórka	Członek Komisji Rewizyjnej	TAK
	Barbara Laszuk	Członek Komisji Rewizyjnej	TAK

<p>9. Cele statutowe organizacji</p> <p><i>(Należy opisać cele na podstawie statutu organizacji)</i></p>	<ol style="list-style-type: none"> 1 Rozwijanie i propagowanie inicjatyw, postaw i działań na rzecz ochrony i realizacji praw obywatelskich oraz zwiększanie wiedzy na ten temat poprzez działalność oświatową i edukacyjną, 2. Wspieranie działań mających na celu integrację oraz aktywizację społeczną i zawodową grup zagrożonych marginalizacją, ze szczególnym uwzględnieniem środowisk osób bezrobotnych, ubogich, zagrożonych patologiami, niepełnosprawnych, młodzieży oraz wszystkich tych którzy nie potrafią poradzić sobie z problemami dnia codziennego; 3. Dążenie do wprowadzenia zmian w polityce społecznej, służących rozwojowi demokracji budowie społeczeństwa obywatelskiego 4. Upowszechnianie praw kobiet oraz działalność na rzecz równych praw kobiet i mężczyzn; 5. Ochrona interesów konsumentów; 6. Promocja i organizacja wolontariatu; 7. Działalność wspomagająca technicznie, szkoleniowo, informacyjnie lub finansowo organizacje pozarządowe realizujące działalność pożytku publicznego w zakresie określonym wyżej.
<p>10. Sposób realizacji celów statutowych organizacji</p> <p><i>(Należy opisać sposób realizacji celów statutowych organizacji na podstawie statutu organizacji)</i></p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Inicjowanie działalności placówek poradnictwa obywatelskiego, 2. Zrzeszanie w Związku, jako jego członków, kolejno powstających placówek poradnictwa obywatelskiego, 3. Koordynacja działalności placówek poradnictwa obywatelskiego, tworzących sieć placówek w skali ogólnokrajowej, 4. Tworzenie i dbałość o utrzymanie standardów działań placówek, 5. Pomoc merytoryczna i organizacyjna dla podmiotów zakładających i prowadzących BPO, 6. Wsparcie finansowe i rzeczowe podmiotów prowadzących Biura Porad Obywatelskich, będących członkami Związku, w miarę posiadanych środków 7. Wspomaganie lokalnych inicjatyw w zakresie poradnictwa obywatelskiego, 8. Opracowywanie, wydawanie oraz aktualizację materiałów informacyjnych dla placówek poradnictwa obywatelskiego, 9. Współpracę z instytucjami rządowymi, pozarządowymi oraz organizacjami samorządowymi, 10. Wyrażanie i przekazywanie do wiadomości odnośnych władz oraz opinii publicznej poglądów dotyczących projektowanych, jak i aktualnie obowiązujących aktów prawnych, 11. Działalność konsultacyjna i doradcza dla placówek poradnictwa obywatelskiego, 12. Współpraca z instytucjami zagranicznymi działającymi na rzecz poradnictwa obywatelskiego 13. Organizowanie szkoleń dla personelu placówek poradnictwa obywatelskiego oraz innych instytucji i organizacji o podobnym profilu działania.

II. Charakterystyka działalności organizacji pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym

1. Opis działalności pożytku publicznego

<p>1.1. Opis głównych działań podjętych przez organizację</p>	
---	--

W 2016 r., ZBPO zajmował się sprawami dotyczącymi realizacji działań projektowych, monitorowaniem pracy sieci Biur Porad Obywatelskich ze względu na przestrzeganie podstawowych standardów poradnictwa obywatelskiego oraz monitorowaniem realizacji ustawy o nieodpłatnej pomocy prawnej.

1. Zapewnienie standardu jakości porad dzięki zawartej umowie barterowej z Wolters Kluwer. ZBPO uzyskało dla sieci BPO 20 bezpłatnych licencji na korzystanie z programu Lex Gamma on-line wraz z modułami: Komentarze Prawo Cywilne on-line, Komentarze Prawo Pracy on-line, Komentarze Prawo Publiczne on-line o wartości 36 604,80 zł.

2. Monitorowanie realizacji ustawy o nieodpłatnej pomocy prawnej w celu zbierania dowodów jako argumentów do jej zmiany. Zadania tego podjęły się organizacje będące członkami ZBPO, które prowadzą również punkty pomocy prawnej.

3 Realizowane projekty:

- Projekt FIO – „Obywatelskie - Aktywne”.Projekt miał zwiększyć wiedzę i świadomość obywatelską Polaków poprzez poprawę dostępności do bezpłatnego poradnictwa, informacji i edukacji obywatelskiej, a co za tym idzie wzrost aktywności obywatelskiej. Projekt był zaprojektowany w taki sposób, aby w jak największym zakresie włączyć osoby pracujące w sieci Biur Porad Obywatelskich, a także aby Biura Porad Obywatelskich podjęły aktywne działania w swoich lokalnych społecznościach. Projekt składał się z trzech głównych działań: 1) Kampanii informacyjno-promocyjnej, 2) Prowadzenia serwisu Informatora Obywatelskiego- założono forum dyskusyjne, opracowano nowy dział Informatora oraz uaktualniono stan prawny wpisów w serwisie. Udzielano porad on line (571 indywidualnych porad 535 osobom).Porady udzielane były przez 19 doświadczonych doradców z sieci ZBPO z różnych regionów Polski (Mikołajki, Łomża, Gdynia, Ruda Śląska, Debrzno, Szczecin i Warszawa). 3) Aktywizacji lokalnych społeczności – zorganizowano warsztaty dla doradców BPO celem wypracowanie tematyki spotkań edukacyjnych, oraz przygotowania doradców do prowadzenia takich spotkań; opracowano 2 moduły edukacyjne pomocne do przeprowadzenia spotkania edukacyjnego.10 Biur Porad Obywatelskich przeprowadziło e 22 spotkania edukacyjne. Zorganizowano konferencję „Aktywni – zdolni do zmiany. Poradnictwo obywatelskie w społecznościach lokalnych” , której było określenie roli poradnictwa obywatelskiego jako agenta zmiany społecznej i mobilizowania społeczności lokalnej.
- Projekt PARTNERSTWO NA RZECZ EDUKACJI FINANSOWEJ –PREF współfinansowany przez Zarząd Województwa Mazowieckiego .Powodem opracowania partnerskiego projektu była diagnoza sytuacji: utrzymujący się niski stan wiedzy i umiejętności obywateli w zarządzaniu finansami osobistymi i budżetem domowym przy jednoczesnym podejmowaniu przez organizacje pozarządowe różnorodnych inicjatyw z zakresu edukacji finansowej aby ten stan zmienić. W partnerskim projekcie, liderem była Fundacja Microfinance Center, a partnerami obok Związku Biur Porad Obywatelskich, Fundacja Innowacja i Wiedza i Fundacja Rozwoju Społeczeństwa Informacyjnego. Celem tego projektu było wzmocnienie i poszerzenie o nowych członków Partnerstwo na Rzecz Edukacji Finansowej, a także wypracowanie zasad partnerstwa, standardów jakości w edukacji finansowej w zakresie metodyki i procesu edukacyjnego, zebranie doświadczeń w edukacji finansowej, stworzenie matrycy kompetencji edukacji finansowej dla różnych grup społecznych i zidentyfikowanie odpowiednich metod pracy. Zadaniem ZBPO było zebranie doświadczenia w obszarze edukacji finansowej organizacji i instytucji, które utworzyły Partnerstwo na Rzecz Edukacji Finansowej (PREF).W tym celu opracowany został kwestionariusz na ankieta+.pl, którego ostateczna wersja została uzgodniona w wyniku konsultacji on-line przez wszystkich partnerów Grupy Roboczej.
- Projekt „Pomoc prawna i wsparcie profesjonalnych doradców w 4 krajach Wyszehradu (Legal Assistance and Socio-professional legal assistance in V4 countries)”. Projekt realizowany był w okresie od 1.06.2015 do 30.04.2016 r. W 2016 r. odbyły się następujące wydarzenia : spotkanie robocze projektu w Budapeszcie 9.02.2016 r., dotyczące opracowywania bazy danych praw związanych z przesiedlaniem się na Węgry oraz omawianiem podobnych baz danych opracowanych w Polsce, Czechach i Słowacji. 2 szkolenia w Rudzie Śląskiej nt . „Prawa i zabezpieczenie socjalne pracowników przemieszczających się za zatrudnieniem w ramach krajów należących do Grupy Wyszehradzkiej (V4)”, i w Warszawie „ Zasady podejmowania zatrudnienia w Polsce przez obywateli z krajów grupy Wyszehradzkiej”. W ramach projektu Wyszehradzkiego, dodano dział do Informatora Obywatelskiego dotyczący zatrudnienia cudzoziemców z krajów Grupy Wyszehradzkiej, który przetłumaczony został na język angielski. Nowy dział nazwano: EU Citizens. Odbyła się w Pradze czeskiej konferencja podsumowująca projekt 21.04.2016 r. w której uczestniczyło 7 osób z Polski.

1.2. Zasięg terytorialny prowadzonej przez		<input type="checkbox"/> najbliższe sąsiedztwo (osiedle, dzielnica, sołectwo, wieś, przysiółek)		
		<input type="checkbox"/> gmina	<input type="checkbox"/> województwo	
2. Informacja dotycząca liczby odbiorców działań organizacji pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym				
(Należy wskazać jedną lub więcej pozycji)		<input type="checkbox"/> powiat	<input type="checkbox"/> cały kraj	
		<input type="checkbox"/> kilka powiatów	<input type="checkbox"/> poza granicami kraju	
2.1. Liczba odbiorców działań organizacji		Osoby fizyczne	14603	
(Należy oszacować liczbę odbiorców działań organizacji w okresie sprawozdawczym, w podziale na osoby fizyczne i osoby prawne)		Osoby prawne	38	
2.2. Informacje na temat innych (niż wymienionych w pkt 2.1) odbiorców, na rzecz których organizacja działała <i>(Np. zwierzęta, zabytki)</i>				
3. Informacja dotycząca działalności nieodpłatnej pożytku publicznego organizacji w okresie sprawozdawczym				
3.1. Organizacja prowadziła działalność nieodpłatną pożytku publicznego			<input checked="" type="radio"/> Tak <input type="radio"/> Nie	
3.2. Należy podać informację na temat przedmiotu działalności nieodpłatnej organizacji w okresie sprawozdawczym, wraz ze wskazaniem sfer/y działalności pożytku publicznego, o których mowa w art. 4 ust.1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2010 r. Nr 234, poz. 1536, z późn. zm.), a także kodu/ów PKD 2007 odpowiadającego/ych tej działalności. Jeśli organizacja prowadzi więcej niż 3 rodzaje działalności nieodpłatnej, należy podać informację na temat trzech głównych rodzajów działalności (podanie maksymalnie 3 kodów), zaczynając od głównego przedmiotu działalności				

Sfera działalności pożytku publicznego	Przedmiot działalności	Numer Kodu (PKD)
działalność na rzecz organizacji pozarządowych oraz podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3, w zakresie określonym w pkt 1-32.	Działalność wspomagająca organizacje pozarządowe prowadzące Biura Porad Obywatelskich w rozwoju i utrzymaniu standardów świadczonych usług poradniczych: szkolenia kadry pracującej w Biurach Porad Obywatelskich prowadzenie Bazy Spraw Klientów, kontrola jakości udzielanych porad, wymiana informacji z siecią BPO, a także utrzymywanie kontaktów z Citizens Advice International; uzyskiwanie funduszy na działania projektowe dla sieci Biur Porad Obywatelskich umożliwiających zdobycie nowych kompetencji w zakresie pracy z osobami zadłużonymi, prowadzenia działań z zakresu edukacji finansowej oraz edukacji obywatelskiej w społecznościach lokalnych.	88.99.Z

4. Informacja dotycząca działalności odpłatnej pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym

4.1. Organizacja prowadziła działalność odpłatną pożytku publicznego	<input checked="" type="radio"/> Tak <input type="radio"/> Nie
--	---

4.2. Należy podać informację na temat przedmiotu działalności odpłatnej organizacji w okresie sprawozdawczym, wraz ze wskazaniem sfer/y działalności pożytku publicznego, o których mowa w art. 4 ust.1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, a także kodu/ów [PKD 2007](#) odpowiadającego/yh tej działalności. Jeśli organizacja prowadzi więcej niż 3 rodzaje działalności odpłatnej, należy podać informację na temat trzech głównych rodzajów działalności (podanie maksymalnie 3 kodów), **zaczynając od głównego przedmiotu działalności**

Sfera działalności pożytku publicznego	Przedmiot działalności	Numer Kodu (PKD)
działalność na rzecz organizacji pozarządowych oraz podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3, w zakresie określonym w pkt 1-32.	Działalność wspomagająca Biura Porad Obywatelskich w świadczeniu porad z zachowaniem standardu ich jakości przez udostępnianie dostępu do bezpłatnych licencji na korzystanie z programu Lex Gamma on-line wraz z modułami: Komentarze Prawo Cywilne on-line, Komentarze Prawo Pracy on-line, Komentarze Prawo Publiczne on-line , gwarantujących rzetelność i aktualność udzielanych informacji przez doradców z sieci Związku Biur Porad Obywatelskich. Warunkami uzyskania bezpłatnej licencji było zobowiązanie BPO do systematycznego wpisywania porad do BSK, umieszczenie w miejscu widocznym w BPO informacji o patronacie merytorycznym Wolters Kluwer, rozpowszechnianie informacji o patronacie WK, ulotek WK oraz oświadczenie/zobowiązanie, że w BPO jest stała kontrola nad tym, aby osoby pracujące w BPO nie wykorzystywały konta LEX Gamma dla celów komercyjnych.	88.99.Z

5. Informacja dotycząca działalności gospodarczej organizacji w okresie sprawozdawczym

5.1. Organizacja prowadziła działalność gospodarczą

Tak

Nie

	Numer Kodu (PKD)	Przedmiot i opis działalności
<p>5.2. Należy podać informację na temat przedmiotu działalności gospodarczej organizacji wraz z opisem tej działalności w okresie sprawozdawczym, a także kodu/ów PKD 2007 odpowiadającego/yh tej działalności. Jeśli organizacja prowadzi więcej niż 3 rodzaje działalności gospodarczej, należy podać informację na temat trzech głównych rodzajów działalności (podanie maksymalnie 3 kodów), zaczynając od głównego przedmiotu działalności</p>		
III. Przychody i koszty organizacji pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym		
1. Informacja o przychodach organizacji		
1. Łączna kwota przychodów organizacji ogółem (zgodnie z rachunkiem wyników/zysków i strat)		138,784.77 zł
a) Przychody z działalności nieodpłatnej pożytku publicznego		104,878.37 zł
b) Przychody z działalności odpłatnej pożytku publicznego		33,554.40 zł
c) Przychody z działalności gospodarczej		0.00 zł
d) Przychody finansowe		0.00 zł
e) Pozostałe przychody		352.00 zł
2. Informacja o źródłach przychodów organizacji		
2.1. Przychody z 1% podatku dochodowego od osób fizycznych		714.90 zł
2.2. Ze źródeł publicznych ogółem:		94,314.47 zł
a) ze środków europejskich w rozumieniu przepisów o finansach publicznych		0.00 zł
b) ze środków budżetu państwa		89,767.92 zł
c) ze środków budżetu jednostek samorządu terytorialnego		4,546.55 zł
d) ze środków państwowych funduszy celowych		0.00 zł
2.3. Ze źródeł prywatnych ogółem:		9,849.00 zł
a) ze składek członkowskich		1,100.00 zł
b) z darowizn od osób fizycznych		8,749.00 zł
c) z darowizn od osób prawnych		0.00 zł
d) z ofiarności publicznej (zbiórek publicznych, kwest)		0.00 zł
e) ze spadków, zapisów		0.00 zł
f) z wpływów z majątku (w szczególności sprzedaży lub wynajmu składników majątkowych)		0.00 zł

2.4. Z innych źródeł		33,906.40 zł
3. Informacje o sposobie wydatkowania środków pochodzących z 1% podatku dochodowego od osób fizycznych		
3.1. Stan środków pochodzących z 1% podatku dochodowego od osób fizycznych na pierwszy dzień roku sprawozdawczego		714.90 zł
3.2. Wysokość kwoty pochodzącej z 1% podatku dochodowego od osób fizycznych wydatkowanej w okresie sprawozdawczym ogółem		0.00 zł
3.3. Działania, na które wydatkowano środki pochodzące z 1% podatku dochodowego od osób fizycznych w okresie sprawozdawczym (w szczególności określone w pkt II.1.1), oraz szacunkowe kwoty przeznaczone na te działania		
1	rozwój poradnictwa obywatelskiego	714.90 zł
3.4. Cele szczegółowe, w rozumieniu przepisów o podatku dochodowym od osób fizycznych, wskazane przez podatników podatku dochodowego od osób fizycznych, na które organizacja pożytku publicznego wydatkowała najwięcej środków pochodzących z 1% podatku dochodowego w okresie sprawozdawczym wraz z wydaną kwotą		
4. Informacje o poniesionych kosztach w okresie sprawozdawczym		
	Koszty ogółem:	W tym: wysokość kosztów finansowana z 1% podatku dochodowego od osób fizycznych
4.1. Koszty organizacji w okresie sprawozdawczym ogółem:	137,493.89 zł	714.90 zł
a) koszty z tytułu prowadzenia nieodpłatnej działalności pożytku publicznego	101,210.19 zł	714.90 zł
b) koszty z tytułu prowadzenia odpłatnej działalności pożytku publicznego	33,554.40 zł	0.00 zł
c) koszty z tytułu prowadzenia działalności gospodarczej	0.00 zł	
d) koszty finansowe	0.00 zł	
e) koszty administracyjne	2,727.41 zł	
f) pozostałe koszty ogółem	1.89 zł	0.00 zł
4.2. Koszty kampanii informacyjnej lub reklamowej związanej z pozyskiwaniem 1% podatku dochodowego od osób fizycznych		0.00 zł
5. Wynik działalności odpłatnej i nieodpłatnej pożytku publicznego lub działalności gospodarczej organizacji pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym		
5.1. Wynik działalności nieodpłatnej pożytku publicznego		3,668.18 zł
5.2. Wynik działalności odpłatnej pożytku publicznego		0.00 zł
5.3. Wynik działalności gospodarczej		0.00 zł
w tym: wysokość środków przeznaczona na działalność pożytku publicznego		0.00 zł
IV. Korzystanie z uprawnień w okresie sprawozdawczym		
<input checked="" type="checkbox"/>	z podatku dochodowego od osób prawnych	0.00 zł
<input type="checkbox"/>	z podatku od nieruchomości	0.00 zł
<input type="checkbox"/>	z podatku od czynności cywilnoprawnych	0.00 zł
<input type="checkbox"/>	z podatku od towarów i usług	0.00 zł
<input checked="" type="checkbox"/>	z opłaty skarbowej	0.00 zł

	<input type="checkbox"/> z opłat sądowych	0.00 zł
	<input type="checkbox"/> z innych zwolnień, jakich:	0.00 zł
	<input type="checkbox"/> nie korzystała	
2. Organizacja korzystała z prawa do nieodpłatnego informowania przez jednostki publicznej radiofonii i telewizji o prowadzonej działalności nieodpłatnej pożytku publicznego, zgodnie z art. 23a ust. 1 ustawy z dnia 29 grudnia 1992 r. o radiofonii i telewizji (Dz. U. z 2011 r. Nr 43, poz. 226, z późn. zm.)		<input type="radio"/> Tak <input checked="" type="radio"/> Nie

3. Organizacja korzystała z uprawnienia do nabycia na szczególnych zasadach prawa własności lub prawa użytkowania wieczystego nieruchomości z zasobu Skarbu Państwa lub jednostek samorządu terytorialnego, lub zawarła na preferencyjnych warunkach z podmiotami publicznymi umowy użytkowania, najmu, dzierżawy lub użyczenia i przysługuje jej w odniesieniu do tych nieruchomości następujące prawo: (Należy wskazać jedną lub więcej pozycji)	<input type="checkbox"/> własność <input type="checkbox"/> użytkowanie wieczyste <input type="checkbox"/> najem <input type="checkbox"/> użytkowanie <input type="checkbox"/> użyczenie <input type="checkbox"/> dzierżawa <input type="checkbox"/> nie korzystała
V. Personel organizacji pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym	
1. Pracownicy oraz osoby świadczące usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej	
1.1. Liczba osób zatrudnionych w organizacji na podstawie stosunku pracy (W odpowiedzi należy uwzględnić wszystkie osoby zatrudnione w organizacji na podstawie stosunku pracy (etat lub część etatu) w okresie sprawozdawczym, nawet jeśli obecnie nie są już zatrudnione w organizacji)	0.0 osób
1.2. Przeciętna liczba zatrudnionych w organizacji na podstawie stosunku pracy w przeliczeniu na pełne etaty (Aby określić przeciętne zatrudnienie należy zsumować wszystkie osoby zatrudnione na podstawie stosunku pracy w poszczególnych miesiącach w okresie sprawozdawczym (wraz z ulamkami odpowiadającymi części etatu, np. 0,5 w przypadku osoby zatrudnionej na pół etatu), dodać do siebie sumy zatrudnionych z 12 miesięcy i podzielić przez 12. Wynik wpisać z dokładnością do 1 miejsca po przecinku)	0.0 etatów
1.3. Liczba osób w organizacji świadczących usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej	22.0 osób
2. Członkowie	
2.1. Organizacja posiada członków	<input checked="" type="radio"/> Tak <input type="radio"/> Nie
2.2. Liczba członków organizacji wg stanu na ostatni dzień roku sprawozdawczego	5.00 osób fizycznych
	22.00 osób prawnych

3. Wolontariat w okresie sprawozdawczym	
3.1. Organizacja korzystała ze świadczeń wykonywanych przez wolontariuszy <i>(Zgodnie z ustawą z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, wolontariuszami są osoby fizyczne, które ochotniczo i bez wynagrodzenia wykonują świadczenia na rzecz organizacji, niezależnie od tego, czy są to osoby niezwiązane z organizacją, członkowie, pracownicy, osoby świadczące usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej czy przedstawiciele władz organizacji)</i>	<input checked="" type="radio"/> Tak <input type="radio"/> Nie
3.2. Liczba wolontariuszy wykonujących świadczenie na rzecz organizacji <u>przez okres krótszy niż 30 dni</u> <i>(Każdy wolontariusz powinien być liczony tylko raz, niezależnie od liczby świadczeń wykonanych na rzecz organizacji w okresie sprawozdawczym i czasu pracy)</i>	3.00 osób
w tym: a) członkowie organizacji, pracownicy organizacji, osoby świadczące usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej, członkowie organu zarządzającego	0.00 osób
b) inne osoby	3.00 osób
3.3. Liczba wolontariuszy wykonujących świadczenie na rzecz organizacji przez okres <u>od 30 dni do 6 miesięcy</u> <i>(Każdy wolontariusz powinien być liczony tylko raz, niezależnie od liczby świadczeń wykonanych na rzecz organizacji w okresie sprawozdawczym)</i>	0.00 osób
w tym: a) członkowie organizacji, pracownicy organizacji, osoby świadczące usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej, członkowie organu zarządzającego	0.00 osób
b) inne osoby	0.00 osób
3.4. Liczba wolontariuszy wykonujących świadczenie na rzecz organizacji przez okres <u>dłuższy niż 6 miesięcy</u> <i>(Każdy wolontariusz powinien być liczony tylko raz, niezależnie od liczby świadczeń wykonanych na rzecz organizacji w okresie sprawozdawczym)</i>	3.00 osób
w tym: a) członkowie organizacji, pracownicy organizacji, osoby świadczące usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej, członkowie organu zarządzającego	3.00 osób
b) inne osoby	0.00 osób
VI. Wynagrodzenia w okresie sprawozdawczym	
1. łączna kwota wynagrodzeń (brutto) wypłaconych przez organizację w okresie sprawozdawczym	0.00 zł
a) z tytułu umów o pracę	0.00 zł
- wynagrodzenie zasadnicze	0.00 zł
- nagrody	0.00 zł
- premie	0.00 zł
- inne świadczenia	0.00 zł
b) z tytułu umów cywilnoprawnych	0.00 zł
2. łączna kwota wynagrodzeń wypłaconych przez organizację pracownikom oraz osobom świadczącym usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej, w związku z prowadzoną działalnością pożytku publicznego	0.00 zł
w tym: a) w związku z prowadzoną działalnością odpłatną pożytku publicznego	0.00 zł
b) w związku z prowadzoną działalnością nieodpłatną pożytku publicznego	0.00 zł
3. łączna kwota wynagrodzeń wypłaconych przez organizację pracownikom oraz osobom świadczącym usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej w związku z prowadzoną działalnością gospodarczą organizacji	0.00 zł

4. Wysokość przeciętnego miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego członkom organu zarządzającego organizacji, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne <i>Aby określić przeciętne miesięczne wynagrodzenie należy: 1. zsumować wszystkie kwoty wynagrodzeń wypłacone w ciągu roku sprawozdawczego (wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne); 2. podzielić zsumowaną kwotę przez 12 (miesiące)</i>	0.00 zł
5. Wysokość przeciętnego miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego członkom organu kontroli lub nadzoru, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne <i>(patrz komentarz do punktu 4)</i>	0.00 zł
6. Wysokość przeciętnego miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego członkom innych, niż organu zarządzającego, kontroli lub nadzoru, organów organizacji, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne <i>(patrz komentarz do punktu 4)</i>	0.00 zł
7. Wysokość przeciętnego miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego pracownikom organizacji, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia, oraz osobom świadczącym usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej <i>(patrz komentarz do punktu 4)</i>	0.00 zł
8. Wysokość najwyższego miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego członkom organu zarządzającego, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne	0.00 zł
9. Wysokość najwyższego miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego członkom organu kontroli lub nadzoru, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne	0.00 zł
10. Wysokość najwyższego miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego członkom innych, niż organu zarządzającego, kontroli lub nadzoru, organów organizacji, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne	0.00 zł
11. Wysokość najwyższego miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego pracownikom organizacji, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia, oraz wynagrodzenia wypłaconego osobom świadczącym usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej	0.00 zł
12. Dodatkowe uwagi dotyczące wynagrodzeń <i>(Można podzielić się z opinią publiczną dodatkowymi uwagami dotyczącymi poziomu lub konstrukcji wynagrodzeń w organizacji, wówczas należy wpisać te uwagi w przygotowane pole)</i>	
VII. Informacja o udzielonych przez organizację pożytku publicznego pożyczkach pieniężnych w okresie sprawozdawczym	
1. Organizacja udzielała pożyczek pieniężnych	<input type="radio"/> Tak <input checked="" type="radio"/> Nie
2. Wysokość udzielonych pożyczek pieniężnych	0.00 zł
3. Statutowa podstawa przyznania pożyczek pieniężnych	
VIII. Informacja o działalności zleconej organizacji pożytku publicznego przez organy administracji publicznej w okresie sprawozdawczym	
1. Organizacja realizowała zadania zlecone przez organy jednostek samorządu terytorialnego	<input checked="" type="radio"/> Tak <input type="radio"/> Nie
2. Informacja na temat głównych realizowanych zadań i kwot dotacji otrzymanych na ich realizację <i>(Należy podać nazwę zadania, jego główny(-e) cel(-e), nazwę organu udzielającego dotacji oraz kwotę przyznanej dotacji)</i>	

Lp	Nazwa zadania	Cel(-e) zadania	Nazwa organu udzielającego dotacji	Kwota
1	Projekt Partnerstwo na Rzecz Edukacji Finansowej	Wzmocnienie i poszerzenie o nowych członków Partnerstwo na Rzecz Edukacji Finansowej, a także wypracowanie zasad partnerstwa, standardów jakości w edukacji finansowej w zakresie metodyki i procesu edukacyjnego, zebranie doświadczeń w edukacji finansowej, stworzenie matrycy kompetencji edukacji finansowej dla różnych grup społecznych i zidentyfikowanie odpowiednich metod pracy.	Zarząd Województwa Mazowieckiego,	4,546.55 zł

3. W okresie sprawozdawczym organizacja realizowała zadania zlecone przez organy administracji rządowej lub państwowe fundusze celowe

Tak

Nie

4. Informacja na temat realizowanych zadań i kwot dotacji otrzymanych na ich realizację

(Należy podać nazwę zadania, jego główny(-e) cel(-e), nazwę organu udzielającego dotacji oraz kwotę przyznanej dotacji)

Lp	Nazwa zadania	Cel(-e) zadania	Nazwa organu udzielającego dotacji	Kwota
1	Projekt FIO „Obywatelskie – AKTYWNE”	Projekt miał zwiększyć wiedzę i świadomość obywatelską Polaków poprzez poprawę dostępności do bezpłatnego poradnictwa, informacji i edukacji obywatelskiej, a co za tym idzie wzrost aktywności obywatelskiej.	Ministerstwo Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej, Departament Pożytku Publicznego	89,767.92 zł

IX. Informacja dotycząca realizowanych przez organizację pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym zamówień publicznych

(Należy wpisać realizowane zamówienia publiczne w rozumieniu ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759, z późn. zm.) oraz te, do których nie stosuje się przepisów ww. ustawy, np. zamówienia, których wartość nie przekroczyła wyrażonej w złotych równowartości kwoty 14.000 euro)

1. W okresie sprawozdawczym organizacja realizowała zamówienia publiczne

Tak

Nie

2. Informacja na temat realizowanych zamówień i kwot otrzymanych na ich realizację

Lp	Przedmiot zamówienia	Nazwa organu	Kwota
----	----------------------	--------------	-------

X. Informacje uzupełniające

1. Wykaz spółek, w których organizacja posiada co najmniej 20% udziałów lub akcji w kapitale zakładowym lub co najmniej 20% ogólnej liczby głosów w organie stanowiącym spółki

Lp	Nazwa spółki	Siedziba spółki	% udziałów lub akcji w kapitale	% udziału w ogólnej liczbie głosów
----	--------------	-----------------	---------------------------------	------------------------------------

2. Wykaz fundacji, których organizacja jest fundatorem

3. Informacje o kontrolach przeprowadzonych w organizacji przez organy administracji publicznej w okresie sprawozdawczym

Lp	Organ kontrolujący	Liczba kontroli
----	--------------------	-----------------

4. Organizacja przeprowadziła badanie sprawozdania finansowego na podstawie ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2009 r. Nr 152, poz. 1223, z późn. zm.) lub rozporządzenia Ministra Finansów z dnia 23 grudnia 2004 r. w sprawie obowiązku badania sprawozdań finansowych organizacji pożytku publicznego (Dz. U. Nr 285, poz. 2852)

Tak

Nie

5. Dodatkowe informacje

(Można wpisać w poniższe pole inne informacje, którymi organizacja chciałaby podzielić się z opinią publiczną)

Czytelny podpis osoby upoważnionej
lub podpisy osób upoważnionych do
składania oświadczeń woli w imieniu
organizacji

Ija Maria Ostrowska

Data wypełnienia sprawozdania