

za rok 2019

- Formularz należy wypełnić w języku polskim;
- Sprawozdawca wypełnia tylko przeznaczone dla niego białe pola;
- W trakcie wypełniania formularza istnieje możliwość dodawania wierszy oraz zawijania tekstów w polach;
- We wszystkich polach, w których nie będą wpisane odpowiednie informacje, należy wstawić pojedynczy znak myślnika (---).

Data zamieszczenia sprawozdania

I. Dane organizacji pożytku publicznego

1. Nazwa organizacji	ZWIĄZEK BIUR PORAD OBYWATELSKICH		
2. Adres siedziby i dane kontaktowe	Kraj POLSKA	Województwo MAZOWIECKIE	Powiat WARSZAWA
Gmina WARSZAWA	Ulica UL. ŚWIĘTOKRZYSKA	Nr domu 30	Nr lokalu 63
Miejscowość WARSZAWA	Kod pocztowy 00-116	Poczta WARSZAWA	Nr telefonu 221189292
Nr faksu	E-mail zbpo@zbpo.org.pl	Strona www www.zbpo.org.pl	
3. Data rejestracji w Krajowym Rejestrze Sądowym	1998-04-03		
4. Data uzyskania statusu organizacji pożytku publicznego	2004-08-27		
5. Numer REGON	01319114500000	6. Numer KRS	0000021621
7. Skład organu zarządzającego organizacji <i>(Należy wpisać imiona, nazwiska oraz informacje o funkcji pełnionej przez poszczególnych członków organu zarządzającego)</i>	Imię i nazwisko	Funkcja	Wpisany do KRS
	Ija M. Ostrowska	Prezes	TAK
	Małgorzata Kaźmierczak	Skarbnik	TAK
	Ewa Wiśniowska	Członek Zarządu	TAK
	Kordian Zarębiński	Sekretarz	TAK
8. Skład organu kontroli lub nadzoru organizacji <i>(Należy wpisać imiona, nazwiska oraz informacje o funkcji pełnionej przez poszczególnych członków organu kontroli lub nadzoru)</i>	Imię i nazwisko	Funkcja	Wpisany do KRS
	Barbara Laszuk	Członek Komisji Rewizyjnej	TAK
	Mariola Melon	Członek Komisji Rewizyjnej	TAK
	Krzysztof Zabrocki	Członek Komisji Rewizyjnej	TAK

<p>9. Cele statutowe organizacji</p> <p><i>(Należy opisać cele na podstawie statutu organizacji)</i></p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Rozwijanie i propagowanie inicjatyw, postaw i działań na rzecz ochrony i realizacji praw obywatelskich oraz zwiększanie wiedzy na ten temat poprzez działalność oświatową i edukacyjną, 2. Wspieranie działań mających na celu integrację oraz aktywizację społeczną i zawodową grup zagrożonych marginalizacją, ze szczególnym uwzględnieniem środowisk osób bezrobotnych, ubogich, zagrożonych patologiami, niepełnosprawnych, młodzieży oraz wszystkich tych którzy nie potrafią poradzić sobie z problemami dnia codziennego; 3. Dążenie do wprowadzenia zmian w polityce społecznej, służących rozwojowi demokracji budowie społeczeństwa obywatelskiego 4. Upowszechnianie praw kobiet oraz działalność na rzecz równych praw kobiet i mężczyzn; 5. Ochrona interesów konsumentów; 6. Promocja i organizacja wolontariatu; 7. Działalność wspomagająca technicznie, szkoleniowo, informacyjnie lub finansowo organizacje pozarządowe realizujące działalność pożytku publicznego w zakresie określonym wyżej.
<p>10. Sposób realizacji celów statutowych organizacji</p> <p><i>(Należy opisać sposób realizacji celów statutowych organizacji na podstawie statutu organizacji)</i></p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Inicjowanie działalności placówek poradnictwa obywatelskiego, 2. Zrzeszanie w związku, jako jego członków, kolejno powstających placówek poradnictwa obywatelskiego, 3. Koordynację działalności placówek poradnictwa obywatelskiego, tworzących sieć placówek w skali ogólnokrajowej, 4. Tworzenie i dbałość o utrzymanie standardów działań placówek, 5. Pomoc merytoryczną i organizacyjną dla podmiotów zakładających i prowadzących bpo, 6. W miarę posiadanych środków wsparcie finansowe i rzeczowe podmiotów prowadzących biura porad obywatelskich, będących członkami związku, 7. Wspomaganie lokalnych inicjatyw w zakresie poradnictwa obywatelskiego, 8. Opracowywanie, wydawanie oraz aktualizację materiałów informacyjnych dla placówek poradnictwa obywatelskiego, 9. Współpracę z instytucjami rządowymi, pozarządowymi oraz organizacjami samorządowymi, 10. Wyrażanie i przekazywanie do wiadomości odnośnych władz oraz opinii publicznej poglądów dotyczących projektowanych, jak i aktualnie obowiązujących aktów prawnych, 11. Działalność konsultacyjną i doradczą dla placówek poradnictwa obywatelskiego, 12. Współpracę z instytucjami zagranicznymi, działającymi na rzecz poradnictwa obywatelskiego 13. Organizowanie szkoleń dla personelu placówek poradnictwa obywatelskiego oraz innych instytucji i organizacji o podobnym profilu działania.

<p>II. Charakterystyka działalności organizacji pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym</p>
<p>1. Opis działalności pożytku publicznego</p>
<p>1.1. Opis głównych działań podjętych przez organizację</p>
<p>W 2019 r. władze ZBPO, do Walnego Zgromadzenia Wyborczego, które odbyło się 24 maja 2019 r. pracowały w składzie: Ija Ostrowska – prezes, Barbara Przybylska – skarbnik, Agnieszka Grabowska – członek Zarządu, Małgorzata Kaźmierczak – członek Zarządu, Stefania Krawczyk – członek Zarządu; Komisja Rewizyjna: Alicja Moroz-Rutkowska, Jadwiga Przepiórka, Barbara Laszuk, a po Walnym Zgromadzeniu Wyborczym, skład Zarządu przedstawia się następująco Ija Ostrowska – prezes, Małgorzata Kaźmierczak – skarbnik (odpowiedzialna za zespół trenerski i programy szkoleniowe), Kordian Zarębiński – sekretarz (prowadzący sprawy prawne Związku), Ewa Wiśniowska – członek Zarządu (kierująca współpracą z IBE, rozwojem prac dotyczących opisu kwalifikacji i walidacji), a Komisji Rewizyjnej: Mariola Melon, Barbara Laszuk, Krzysztof Zabrocki.</p> <p>Zarząd ZBPO pracował bardzo intensywnie organizując cotygodniowe spotkania wszystkich członków (przez Skype), a także prowadząc liczne robocze kontakty telefoniczne i mailowe. W stałej współpracy z Zarządem pozostawali: Barbara Przybylska i Piotr Lewko, wspierając wszystkie działania i służąc zawsze swoimi ekspertyzami. Za ich pracę i zaangażowanie, Zarząd ZBPO składa Barbarze Przybylskiej i Piotrowi Lewko wielkie podziękowania.</p>

Działania Zarządu dotyczyły:

1. Organizacji i rozwoju działalności szkoleniowej

W lutym 2019 r. Zarząd zorganizował w Warszawie spotkanie wszystkich osób zaangażowanych w szkolenia: trenerów, egzaminatorów, osoby odpowiedzialnej za rekrutację uczestników i prowadzenie sekretariatu szkoleń. Celem spotkania było opracowanie strategii rozwoju szkoleń i prowadzenia kursów doszkalających.

W 2019 r. zrealizowano 14 szkoleń 70 godzinnych dla 235 osób. Dwa szkolenia nie odbyły się z powodu niewystarczającej liczby zgłoszeń. Szkolenia prowadzone były w 8 miastach: Gdyni, Katowicach, Krakowie, Lublinie, Łodzi, Rudzie Śląskiej, Szczecinie, Warszawie.

Od lipca 2019 roku ogłoszono prowadzenie 8-godzinnych kursów doszkalających w 6 różnych tematach (Pomoc osobom pokrzywdzonym przestępstwem, Ulgi i uprawnienia dla osób z niepełnosprawnościami, Pokonywanie trudności w pracy doradcy poradnictwa obywatelskiego, Wpływ zmian w przepisach na sytuację klientów poradnictwa obywatelskiego, Problemy imigrantów i uchodźców na terenie Polski, Mediacja – wygrana czy przegrana) organizowanych w 4 miejscach: Gdyni, Rudzie Śląskiej, Warszawie i w Jachrance (dla doradców z sieci ZBPO). Pomimo zaplanowania 21 kursów, odbyło się 11 kursów, z których skorzystały 233 osoby.

Kadra szkoląca i egzaminująca: 9 trenerów ZBPO - mających długoletnie doświadczenie w świadczeniu poradnictwa obywatelskiego i 8 osób również z doświadczeniem w poradnictwie obywatelskim, powoływanych przez Zarząd do Komisji Egzaminacyjnych.

Organizacją szkoleń, rekrutacją osób, informacją o szkoleniach zajmowała się osoba z doświadczeniem w poradnictwie obywatelskim zatrudniona przez Związek od 2018 r.

2. Wspieranie sieci ZBPO

Szkolenia 70 godzinne i kursy doszkalające

Zarząd kontynuował w 2019 r. politykę stosowania ulg, obniżania opłat za uczestnictwo w szkoleniach i kursach doszkalających dla członków sieci. Do końca 2019 r. ze wszystkich ulg skorzystało 119 osób (członków sieci) w tym:

- a) z ulgi 100%: 59 osób, w tym 51 osób podczas kursu doszkalającego w Jachrance 22 września 2019 r.
- b) z ulgi 50%: 45 osób (szkolenia 70 godzinne) i 44 osoby (kursy doszkalające)
- c) z ulgi 25%: 15 osób (szkolenia 70 godzinne)

Spotkanie w Jachrance

Zorganizowano spotkanie w Jachrance 21-22 września 2019 r. dla 60 kierowników BPO i doradców poradnictwa obywatelskiego, którzy mieli możliwość wysłuchania wykładu prof. Tomasza Kaźmierczaka na temat „Poradnictwo obywatelskie jako usługa społeczna”, uczestniczenia w warsztatach dotyczących usuwania barier i planowania rozwoju poradnictwa obywatelskiego oraz odbycia 8 godzinnego kursu doszkalającego nt. „Wpływ zmian w przepisach na sytuację klientów poradnictwa obywatelskiego”. Warto podkreślić, że wszystkie osoby, które prowadziły wykład, warsztaty, kurs doszkalający, wykonały tę pracę wolontaryjnie.

Promocja poradnictwa obywatelskiego

Zarząd zaangażował specjalistę (B. Kwiatkowską) odpowiedzialną za promocję i marketing poradnictwa obywatelskiego, efektem jej pracy było nagranie 4 filmów dotyczących idei poradnictwa obywatelskiego, zasad i standardów oraz ustawy o nieodpłatnym poradnictwie obywatelskim:

„Poradnictwo jako usługa społeczna” (<https://www.youtube.com/watch?v=xgNX5ttzQmQ>),

„Jak i komu pomagamy – standardy ZBPO” (https://www.youtube.com/watch?v=4xqjzy_Uky0)

„Bezpłatne porady obywatelskie” (https://www.youtube.com/watch?v=W_8tuVMRqno)

„Organizacje pozarządowe w systemie poradnictwa obywatelskiego” (https://www.youtube.com/watch?v=G1StbzJmL_k).

Filmy te zostały nakręcone podczas spotkania w Jachrance.

3. Włączenie kwalifikacji „Prowadzenie poradnictwa obywatelskiego” do Zintegrowanego Systemu Kwalifikacji oraz prace nad walidacją

W listopadzie 2018 r. ZBPO wystąpił z wnioskiem do Instytutu Badań Edukacyjnych o zgłoszenie prowadzenia poradnictwa obywatelskiego jako kwalifikacji do opisanie i wpisania jej do Zintegrowanego Systemu Kwalifikacji oraz zgłoszenie do wsparcia w zakresie projektowania walidacji. 20.02.2019 zostało podpisane porozumienie o współpracy z IBE r. celem wsparcia ZBPO w

pracach nad przygotowaniem i opisem kwalifikacji „Prowadzenie poradnictwa obywatelskiego” do włączenia tej kwalifikacji do Zintegrowanego Systemu Kwalifikacji.

Zespół ZBPO opracowujący kwalifikację w składzie: Ija Ostrowska, Barbara Przybylska, Stefania Krawczyk, Ewa Wiśniowska, Sylwia Tomasiak spotykał się co miesiąc od stycznia do maja 2019 r. z ekspertami IBE przygotowując opis kwalifikacji „Prowadzenie poradnictwa obywatelskiego”. W ramach projektu zostało zorganizowane w IBE 24.05.2019 r. spotkanie konsultacyjne dla kierowników i doradców z sieci ZBPO. Po uwzględnieniu wniesionych uwag z konsultacji branżowej, IBE skierowało dokument z opisem tej kwalifikacji do Ministerstwa Sprawiedliwości. Związek został wezwany przez Ministerstwo Sprawiedliwości do wyjaśnienia różnic między kwalifikacją regulowaną związaną z ustawowym nieodpłatnym poradnictwem obywatelskim, a złożonym opisem kwalifikacji „Prowadzenie poradnictwa obywatelskiego” i po uzgodnieniach z Ministerstwem wprowadzono zmiany, wymagane przez Ministerstwo Sprawiedliwości. Zmiany naniesione w opisie kwalifikacji zostały zaakceptowane przez Ministerstwo, które w listopadzie 2019 r. przeprowadziło konsultacje środowiskowe kwalifikacji „Prowadzenie poradnictwa obywatelskiego”.

Pomimo podpisania drugiego porozumienia o współpracy z IBE 12.04.2019 przygotowujące ZBPO do pełnienia roli instytucji certyfikującej w opracowaniu rozwiązań w zakresie nadawania kwalifikacji (w tym prowadzenia walidacji efektów uczenia się, zapewnienia jakości tego procesu oraz opracowania opisu walidacji, a także wewnętrznego systemu zapewniania jakości), przewidziane spotkania walidacyjne z IBE musiały zostać przełożone na 2020 r. Powodem było opóźnienie przyjęcia kwalifikacji przez Ministerstwo Sprawiedliwości do Zintegrowanego Rejestru Kwalifikacji.

4. Analiza danych z Bazy Spraw Klientów za 2019 r.

W 2019 r. udzielono 13 297 porad 9 577 osobom, w 2018 r. udzielono 16 781 porad 10 552 osobom. Zmniejszenie liczby osób i analogicznie liczby porad nie świadczy o mniejszej atrakcyjności poradnictwa obywatelskiego świadczonego przez Biura Porad Obywatelskich. Wpływ na tę sytuację miało przede wszystkim zaangażowanie członków sieci ZBPO w świadczenie nieodpłatnego poradnictwa obywatelskiego w ramach ustawy o nieodpłatnej pomocy prawnej, nieodpłatnym poradnictwie obywatelskim i edukacji prawnej. Biura, które prowadzą znaczną liczbę punktów (z ustawy) przestały wpisywać klientów do Bazy ZBPO. W 2019 r. porady udzielane były przez 5 BPO, które nie weszły do systemu nieodpłatnego poradnictwa obywatelskiego i dla nich BSK było jedyną bazą do rejestracji pracy poradniczej oraz przez 6 BPO, które oprócz świadczenia porad w punktach nieodpłatnego poradnictwa obywatelskiego, udzielały porad zgłaszającym się do siedziby BPO, czy też do lokalnych punktów. Analiza grupy osób, które nie chcą korzystać z sieci „ustawowych punktów” wskazując na to, iż w BPO jest łatwiejszy dostęp do doradców, mniej sformalizowany zbiurokratyzowany kontakt, a zakres pomocy szerszy jest potwierdzeniem dla dalszego rozwoju poradnictwa obywatelskiego, jako co najmniej uzupełniającego nieodpłatne poradnictwo obywatelskie prowadzone w ramach ustawy

Baza Spraw Klientów ZBPO - Rozkład procentowy

Kategorie problemów	2019
01 MIESZKANIA	12,3%
02 PRZESTĘPCZOŚĆ	3,37%
03 RODZINA	11,07%
04 ROSZCZENIA I ZOBOWIĄZANIA	
FINANSOWE	3,44%
05 URZĘDY I SĄDY	19,28%
06 WŁASNOŚĆ	12,3%
07 ŚWIADCZENIA I ZASIŁKI	6,70%
08 ZADŁUŻENIA	24,55%
09 ZATRUDNIENIE	3,01%
10 ZDROWIE	3,78%
12 EDUKACJA FINANSOWA	0,26%
SUMA	100%

Analiza porad według kategorii zgłaszanych problemów wykazuje stałą dominację spraw związanych z zadłużeniem, które stanowią ¼ wszystkich zgłoszeń do BPO. Na drugim miejscu to problemy związane z urzędami i sądami, a na trzecim ex aequo sprawy własności i mieszkaniowe. Zmniejszyła się częstotliwość zgłaszanych problemów dotyczących rodziny, w stosunku do ubiegłych 2 lat, ale ciągle jest to jeden z ważniejszych powodów korzystania z porad w BPO. W ostatnim roku zwraca również uwagę wzrost spraw dotyczących świadczeń i zasiłków: najwięcej z zakresu spraw dotyczących świadczeń z pomocy społecznej (o 70 zgłoszonych spraw), dotyczących rent z tytułu niezdolności do pracy (o 62 sprawy) z zakresu spraw dotyczących świadczeń z tytułu choroby i wypadków przy pracy (o 28), związanych ze świadczeniami z funduszu alimentacyjnego (o 21).

5. Ważne wydarzenia:

- Związek został zaproszony przez Kancelarię Prezydenta A. Dudy do uczestniczenia w przygotowaniach Kongresu Nieodpłatnego Poradnictwa Prawnego i Nieodpłatnego Poradnictwa Obywatelskiego, który odbył się 1 lipca 2019 r. Piotr Lewko reprezentował Związek występując w sesji plenarnej, a pozostali członkowie Zarządu czynnie uczestniczyli w 3 panelach.
- Związek został zaproszony przez dr. J. Winczorka do wzięcia udziału w konsorcjum 4 organizacji oraz Uniwersytetu Warszawskiego, który był liderem proponowanego projektu, który złożył wniosek do programu grantowego Justice (Komisji Europejskiej). Celem projektu było przygotowanie narzędzia informatycznego wykorzystującego zaawansowane rozwiązania informatyczne, takie jak sztuczna inteligencja czy przetwarzanie języka naturalnego, usprawniającego dostęp obywateli do pomocy i informacji prawnej. Narzędzie to dostępne w Internecie pozwalałoby korzystającym na diagnozowanie swoich problemów, otrzymywanie wstępnych porad oraz potencjalnie kierowanie ich do miejsc świadczenia pomocy prawnej (nieodpłatnej, odpłatnej itp). Niestety projekt nie uzyskał grantu.
- Członkowie Zarządu współpracowali z czeskim Związkiem Biur Porad Obywatelskich reprezentowanym przez Prezesa Hynka Kalvoda nad projektem dotyczącym ochrony rodziny i konsumentów "Central and Eastern European platform for improving key social challenges in V4 countries and Ukraine" złożonym do funduszy Visegrad (Wyszechrad). Do tej pory nie zapadło oficjalne rozstrzygnięcie.
- Zarząd rekomendował do Rady Nieodpłatnej Pomocy Prawnej, Nieodpłatnego Poradnictwa Obywatelskiego oraz Edukacji Prawnej – Piotra Lewko, który 3 0.04.2019 został jej członkiem.

<p>1.2. Zasięg terytorialny prowadzonej przez organizację działalności pożytku publicznego</p> <p><i>(Należy wskazać jedną lub więcej pozycji)</i></p>	<input type="checkbox"/> najbliższe sąsiedztwo (osiedle, dzielnica, sołectwo, wieś, przysiółek)	
	<input type="checkbox"/> gmina	<input type="checkbox"/> województwo
	<input type="checkbox"/> kilka gmin	<input type="checkbox"/> kilka województw
	<input type="checkbox"/> powiat	<input checked="" type="checkbox"/> cały kraj
	<input type="checkbox"/> kilka powiatów	<input type="checkbox"/> poza granicami kraju

2. Informacja dotycząca liczby odbiorców działań organizacji pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym

2.1. Liczba odbiorców działań organizacji	Osoby fizyczne	470	
	Osoby prawne	16	

(Należy oszacować liczbę odbiorców działań organizacji w okresie sprawozdawczym, w podziale na osoby fizyczne i osoby prawne)

2.2. Informacje na temat odbiorców innych, niż wymienieni w pkt 2.1, na rzecz których działała organizacja	nie dotyczy
--	-------------

(Np. zwierzęta, zabytki)

3. Informacja dotycząca działalności nieodpłatnej pożytku publicznego organizacji w okresie sprawozdawczym

3.1. Organizacja prowadziła działalność nieodpłatną pożytku publicznego	<input checked="" type="radio"/> Tak <input type="radio"/> Nie
---	---

3.2. Należy podać informację na temat przedmiotu działalności nieodpłatnej organizacji w okresie sprawozdawczym, wraz ze wskazaniem sfer(-y) działalności pożytku publicznego, o których mowa w art. 4 ust.1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, a także kodu(-ów) PKD 2007 odpowiadającego(-ych) tej działalności. Jeżeli organizacja prowadzi więcej niż 3 rodzaje działalności nieodpłatnej, należy podać informację na temat 3 głównych rodzajów działalności (podanie maksymalnie 3 kodów), **zaczynając od głównego przedmiotu działalności**

Lp.	Sfera działalności pożytku publicznego	Przedmiot działalności	Numer Kodu (PKD)	Szacunkowe koszty poniesione w ramach sfery z 1% podatku dochodowego od osób fizycznych
1	działalność na rzecz organizacji pozarządowych oraz podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3, w zakresie określonym w pkt 1-32.	Działalność wspomagająca organizacje pozarządowe prowadzące Biura Porad Obywatelskich (BPO) w rozwoju i utrzymaniu standardów świadczonych usług poradniczych: szkolenia kadry pracującej w BPO, prowadzenie internetowej Bazy Spraw Klientów, kontrola jakości porad, wymiana informacji z siecią BPO a także utrzymywanie kontaktów z Citizens Advice International; uzyskiwanie funduszy na działania projektowe dla sieci BPO umożliwiających zdobycie nowych kompetencji w zakresie pracy z klientami, prowadzenie działań z zakresu edukacji obywatelskiej w społecznościach lokalnych; przygotowanie kadry BPO do świadczenia porad obywatelskich w ramach Ustawy z dnia 5 sierpnia 2015 r. o nieodpłatnej pomocy prawnej, nieodpłatnym poradnictwie obywatelskim oraz edukacji prawnej.	88.99 Z	254,80 zł

4. Informacja dotycząca działalności odpłatnej pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym

4.1. Organizacja prowadziła działalność odpłatną pożytku publicznego

Tak

Nie

4.2. Należy podać informację na temat przedmiotu działalności odpłatnej organizacji w okresie sprawozdawczym, wraz ze wskazaniem sfer(-y) działalności pożytku publicznego, o których mowa w art. 4 ust.1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, a także kodu(-ów) PKD 2007 odpowiadającego(-ych) tej działalności. Jeżeli organizacja prowadzi więcej niż 3 rodzaje działalności odpłatnej, należy podać informację na temat trzech głównych rodzajów działalności (podanie maksymalnie 3 kodów), **zaczynając od głównego przedmiotu działalności**

Lp.	Sfera działalności pożytku publicznego	Przedmiot działalności	Numer Kodu (PKD)	Szacunkowe koszty poniesione w ramach sfery z 1% podatku dochodowego od osób fizycznych
1	udzielania nieodpłatnego poradnictwa obywatelskiego	Organizacja, wdrożenie i rozwój szkoleń dla osób chcących udzielać bezpłatnych porad obywatelskich w ramach Ustawy z dnia 5 sierpnia 2015 r. o nieodpłatnej pomocy prawnej, nieodpłatnym poradnictwie obywatelskim oraz edukacji prawnej. W 2019 r. przeprowadzono 14 szkoleń 70 godzinnych dla 235 osób; szkolenia odbyły się w 8 miastach: Gdynia, Katowice, Kraków, Lublin, Łódź, Ruda Śląska, Szczecin, Warszawa. Od lipca 2019 r. przeprowadzono 11 kursów doszkalających w którym uczestniczyło 233 doradców. Kursy dotyczyły 6 tematów (Pomoc osobom pokrzywdzonym przestępstwem, Ulgi i uprawnienia dla osób z niepełnosprawnościami, Pokonywanie trudności w pracy doradcy poradnictwa obywatelskiego, Wpływ zmian w przepisach na sytuację klientów poradnictwa obywatelskiego, Problemy imigrantów i uchodźców na terenie Polski, Mediacja – wygrana czy przegrana) i były zorganizowane w 4 miejscach: Gdynia, Ruda Śląska, Warszawa i Jachranka.	85.59.B	0,00 zł

5. Informacja dotycząca działalności gospodarczej organizacji w okresie sprawozdawczym

5.1. Organizacja prowadziła działalność gospodarczą	<input type="radio"/> Tak <input checked="" type="radio"/> Nie
---	---

5.2. Należy podać informację na temat przedmiotu działalności gospodarczej organizacji wraz z opisem tej działalności w okresie sprawozdawczym, a także kodu(-ów) PKD 2007 odpowiadającego(-ych) tej działalności. Jeżeli organizacja prowadzi więcej niż 3 rodzaje działalności gospodarczej, należy podać informację na temat 3 głównych rodzajów działalności (podanie maksymalnie 3 kodów), **zaczynając od głównego przedmiotu działalności**

Lp.	Numer Kodu (PKD)	Przedmiot i opis działalności
-----	------------------	-------------------------------

III. Przychody i koszty organizacji pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym

1. Informacja o przychodach organizacji

1. Łączna kwota przychodów organizacji ogółem (zgodnie z rachunkiem zysków i strat)	1 087 974,60 zł
a) przychody z działalności nieodpłatnej pożytku publicznego	59 167,05 zł
b) przychody z działalności odpłatnej pożytku publicznego	1 028 803,45 zł
c) przychody z działalności gospodarczej	0,00 zł
d) przychody finansowe	3,59 zł
e) pozostałe przychody	0,51 zł

2. Informacja o źródłach przychodów organizacji		
2.1. Przychody z 1% podatku dochodowego od osób fizycznych		254,80 zł
2.2. Ze źródeł publicznych ogółem:		0,00 zł
w tym:	a) ze środków europejskich w rozumieniu przepisów o finansach publicznych	0,00 zł
	b) ze środków budżetu państwa	0,00 zł
	c) ze środków budżetu jednostek samorządu terytorialnego	0,00 zł
	d) ze środków państwowych funduszy celowych	0,00 zł
2.3. Ze źródeł prywatnych ogółem:		4 323,00 zł
w tym:	a) ze składek członkowskich	2 000,00 zł
	b) z darowizn od osób fizycznych	2 323,00 zł
	c) z darowizn od osób prawnych	0,00 zł
	d) z ofiarności publicznej (zbiórek publicznych, kwest)	0,00 zł
	e) ze spadków, zapisów	0,00 zł
	f) z wpływów z majątku (w szczególności sprzedaży lub wynajmu składników majątkowych)	0,00 zł
	g) z działalności gospodarczej	0,00 zł
2.4. Z innych źródeł		1 083 396,80 zł
3. Informacje o kosztach poniesionych z 1% podatku dochodowego od osób fizycznych w okresie sprawozdawczym		
3.1. Stan środków pochodzących z 1% podatku dochodowego od osób fizycznych na pierwszy dzień roku sprawozdawczego		0,00 zł
3.2. Wysokość kwoty poniesionych kosztów z 1% podatku dochodowego od osób fizycznych w okresie sprawozdawczym ogółem		254,80 zł
3.3. Działania, w ramach których poniesiono koszty ze środków pochodzących z 1% podatku dochodowego od osób fizycznych w okresie sprawozdawczym (w szczególności określone w pkt II.1.1), oraz szacunkowe kwoty przeznaczone na te działania		
1	Zorganizowano spotkanie w Jachrance 21-22 września 2019 r. dla 60 kierowników BPO i doradców poradnictwa obywatelskiego, którzy mieli możliwość wysłuchania wykładu prof. Tomasza Kaźmierczaka na temat „Poradnictwo obywatelskie jako usługa społeczna”, uczestniczenia w warsztatach dotyczących usuwania barier i planowania rozwoju poradnictwa obywatelskiego oraz odbycia 8 godzinnego kursu doszkalającego nt. „Wpływ zmian w przepisach na sytuację klientów poradnictwa obywatelskiego”. Warto podkreślić, że wszystkie osoby, które prowadziły wykład, warsztaty, kurs doszkalający, wykonały tę pracę wolontaryjnie.	254,80 zł
3.4. Cele szczegółowe, w rozumieniu przepisów o podatku dochodowym od osób fizycznych, wskazane przez podatników podatku dochodowego od osób fizycznych, na które organizacja pożytku publicznego poniosła najwyższe koszty ze środków pochodzących z 1% podatku dochodowego w okresie sprawozdawczym wraz z kwotą kosztów		

4. Informacje o poniesionych kosztach w okresie sprawozdawczym	Koszty ogółem:	W tym: wysokość kosztów finansowana z 1% podatku dochodowego od osób fizycznych
4.1. Koszty organizacji w okresie sprawozdawczym ogółem:	947 556,83 zł	254,80 zł
a) koszty z tytułu prowadzenia nieodpłatnej działalności pożytku publicznego	106 530,67 zł	254,80 zł
b) koszty z tytułu prowadzenia odpłatnej działalności pożytku publicznego	840 601,39 zł	0,00 zł
c) koszty z tytułu prowadzenia działalności gospodarczej	0,00 zł	
d) koszty finansowe	50,00 zł	
e) koszty administracyjne	350,00 zł	0,00 zł
f) pozostałe koszty ogółem	24,77 zł	0,00 zł
4.2. Koszty kampanii informacyjnej lub reklamowej związanej z pozyskiwaniem 1% podatku dochodowego od osób fizycznych	0,00 zł	0,00 zł
5. Wynik działalności odpłatnej i nieodpłatnej pożytku publicznego lub działalności gospodarczej organizacji pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym		
5.1. Wynik działalności nieodpłatnej pożytku publicznego	-47 363,62 zł	
5.2. Wynik działalności odpłatnej pożytku publicznego	188 202,06 zł	
5.3. Wynik działalności gospodarczej	0,00 zł	
w tym: wysokość środków przeznaczona na działalność pożytku publicznego	0,00 zł	
IV. Korzystanie z uprawnień w okresie sprawozdawczym		
<p>1. Organizacja korzystała z następujących zwolnień</p> <p><i>(Należy wskazać jedną lub więcej pozycji. W przypadku zwolnienia z podatku dochodowego od osób prawnych - podać dodatkowo kwotę)</i></p>	<input checked="" type="checkbox"/> z podatku dochodowego od osób prawnych <input type="checkbox"/> z podatku od nieruchomości <input type="checkbox"/> z podatku od czynności cywilnoprawnych <input type="checkbox"/> z podatku od towarów i usług <input type="checkbox"/> z opłaty skarbowej <input type="checkbox"/> z opłat sądowych <input type="checkbox"/> z innych zwolnień, jakich: <input type="checkbox"/> nie korzystała	246 768,41 zł
<p>2. Organizacja korzystała z prawa do nieodpłatnego informowania przez jednostki publicznej radiofonii i telewizji o prowadzonej działalności nieodpłatnej pożytku publicznego, zgodnie z art. 23a ust. 1 ustawy z dnia 29 grudnia 1992 r. o radiofonii i telewizji.</p>	<input type="radio"/> Tak <input checked="" type="radio"/> Nie	

<p>3. Organizacja korzystała z uprawnienia do nabycia na szczególnych zasadach prawa własności lub prawa użytkowania wieczystego nieruchomości z zasobu Skarbu Państwa lub jednostek samorządu terytorialnego, lub zawarła na preferencyjnych warunkach z podmiotami publicznymi umowy użytkowania, najmu, dzierżawy lub użyczenia i przysługuje jej w odniesieniu do tych nieruchomości następujące prawo:</p> <p><i>(Należy wskazać jedną lub więcej pozycji)</i></p>	<input type="checkbox"/> własność <input type="checkbox"/> użytkowanie wieczyste <input type="checkbox"/> najem <input type="checkbox"/> użytkowanie <input type="checkbox"/> użyczenie <input type="checkbox"/> dzierżawa <input checked="" type="checkbox"/> nie korzystała
---	---

V. Personel organizacji pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym

1. Pracownicy oraz osoby zatrudnione na podstawie umowy cywilnoprawnej

<p>1.1. Liczba osób zatrudnionych w organizacji na podstawie stosunku pracy <i>(Należy uwzględnić wszystkie osoby zatrudnione w organizacji na podstawie stosunku pracy (etat lub część etatu) w okresie sprawozdawczym, nawet jeżeli obecnie nie są już zatrudnione w organizacji)</i></p>	0 osób
<p>1.2. Przeciętna liczba zatrudnionych w organizacji na podstawie stosunku pracy w przeliczeniu na pełne etaty <i>(Aby określić przeciętne zatrudnienie należy zsumować wszystkie osoby zatrudnione na podstawie stosunku pracy w poszczególnych miesiącach w okresie sprawozdawczym (wraz z ułamkami odpowiadającymi części etatu, np. 0,50 w przypadku osoby zatrudnionej na pół etatu), dodać do siebie sumy zatrudnionych z 12 miesięcy i podzielić przez 12. Wynik wpisać z dokładnością do 2 miejsc po przecinku)</i></p>	0,00 etatów
<p>1.3. Liczba osób w organizacji świadczących usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej <i>(Jeżeli kilka umów cywilnoprawnych było wykonywanych przez jedną osobę, to dana osoba powinna być policzona tylko raz)</i></p>	18 osób

2. Członkowie

<p>2.1. Organizacja posiada członków</p>	<input checked="" type="radio"/> Tak <input type="radio"/> Nie
<p>2.2. Liczba członków organizacji wg stanu na ostatni dzień roku sprawozdawczego</p>	0 osób fizycznych 16 osób prawnych

3. Wolontariat w okresie sprawozdawczym

<p>3.1. Organizacja korzystała ze świadczeń wykonywanych przez wolontariuszy <i>(Zgodnie z ustawą z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, wolontariuszami są osoby fizyczne, które ochotniczo i bez wynagrodzenia wykonują świadczenia na rzecz organizacji, niezależnie od tego, czy są to osoby niezwiązane z organizacją, członkowie, pracownicy, osoby świadczące usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej czy przedstawiciele władz organizacji)</i></p>	<input checked="" type="radio"/> Tak <input type="radio"/> Nie
<p>3.2. Liczba wolontariuszy wykonujących świadczenie na rzecz organizacji <u>przez okres krótszy niż 30 dni</u> <i>(Każdy wolontariusz powinien być liczony tylko raz, niezależnie od liczby świadczeń wykonanych na rzecz organizacji w okresie sprawozdawczym i czasu pracy)</i></p>	9 osób
<p>w tym:</p>	
a) członkowie organizacji, pracownicy organizacji, osoby świadczące usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej, członkowie organu zarządzającego	9 osób
b) inne osoby	0 osób

3.3. Liczba wolontariuszy wykonujących świadczenie na rzecz organizacji <u>przez okres od 30 dni do 6 miesięcy</u> <i>(Każdy wolontariusz powinien być liczony tylko raz, niezależnie od liczby świadczeń wykonanych na rzecz organizacji w okresie sprawozdawczym)</i>		0 osób
w tym:	a) członkowie organizacji, pracownicy organizacji, osoby świadczące usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej, członkowie organu zarządzającego	0 osób
	b) inne osoby	0 osób
3.4. Liczba wolontariuszy wykonujących świadczenie na rzecz organizacji przez okres <u>dłuższy niż 6 miesięcy</u> <i>(Każdy wolontariusz powinien być liczony tylko raz, niezależnie od liczby świadczeń wykonanych na rzecz organizacji w okresie sprawozdawczym)</i>		2 osób
w tym:	a) członkowie organizacji, pracownicy organizacji, osoby świadczące usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej, członkowie organu zarządzającego	0 osób
	b) inne osoby	2 osób
VI. Wynagrodzenia w okresie sprawozdawczym		
1. łączna kwota wynagrodzeń (brutto) wypłaconych przez organizację w okresie sprawozdawczym		599 744,64 zł
w tym:	a) z tytułu umów o pracę	0,00 zł
	- wynagrodzenie zasadnicze	0,00 zł
	- nagrody	0,00 zł
	- premie	0,00 zł
	- inne świadczenia	0,00 zł
	b) z tytułu umów cywilnoprawnych	599 744,64 zł
2. łączna kwota wynagrodzeń wypłaconych przez organizację pracownikom oraz osobom świadczącym usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej, w związku z prowadzoną działalnością pożytku publicznego		599 744,64 zł
w tym:	a) w związku z prowadzoną działalnością odpłatną pożytku publicznego	599 744,64 zł
	b) w związku z prowadzoną działalnością nieodpłatną pożytku publicznego	0,00 zł
3. łączna kwota wynagrodzeń wypłaconych przez organizację pracownikom oraz osobom świadczącym usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej w związku z prowadzoną przez organizację działalnością gospodarczą		0,00 zł
4. Wysokość przeciętnego miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego członkom organu zarządzającego organizacji, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne <i>(Aby określić przeciętne miesięczne wynagrodzenie należy: 1. zsumować wszystkie kwoty wynagrodzeń wypłacone w ciągu roku sprawozdawczego (wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne); 2. podzielić zsumowaną kwotę przez 12 (miesiące) 3. podzielić przez liczbę członków zarządu)</i>		4 231,79 zł
5. Wysokość przeciętnego miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego członkom organu kontroli lub nadzoru, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne <i>(zgodnie z objaśnieniem z punktu 4)</i>		0,00 zł
6. Wysokość przeciętnego miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego członkom innych, niż organu zarządzającego, kontroli lub nadzoru, organów organizacji, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne <i>(zgodnie z objaśnieniem z punktu 4)</i>		0,00 zł
7. Wysokość przeciętnego miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego pracownikom organizacji, z pominięciem wynagrodzeń osób, o których mowa w pkt 4-6, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia, oraz osobom świadczącym usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej <i>(zgodnie z objaśnieniem z punktu 4)</i>		2 360,82 zł

8. Wysokość najwyższego (jednostkowego) miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego członkowi organu zarządzającego, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne	33 600,00 zł
9. Wysokość najwyższego (jednostkowego) miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego członkowi organu kontroli lub nadzoru, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne	0,00 zł
10. Wysokość najwyższego (jednostkowego) miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego członkowi innych niż organ zarządzający, kontroli lub nadzoru, organów organizacji, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne	0,00 zł
11. Wysokość najwyższego (jednostkowego) miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego pracownikowi organizacji, z pominięciem wynagrodzeń osób, o których mowa w pkt 8-10, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia, oraz wynagrodzenia wypłaconego osobie świadczącej usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej	29 400,00 zł

12. Dodatkowe uwagi dotyczące wynagrodzeń <i>(Można wpisać informacje dotyczące wynagrodzeń, o których mowa w pkt 1-11, którymi organizacja chciałaby podzielić się z opinią publiczną)</i>	
--	--

VII. Informacja o udzielonych przez organizację pożyczkach publicznego pożyczkach pieniężnych w okresie sprawozdawczym

1. Organizacja udzielała pożyczek pieniężnych	<input type="radio"/> Tak <input checked="" type="radio"/> Nie
2. Wysokość udzielonych pożyczek pieniężnych	0,00 zł
3. Statutowa podstawa przyznania pożyczek pieniężnych	

VIII. Informacja o działalności zleconej organizacji pożyczki publicznego przez organy administracji publicznej w okresie sprawozdawczym

1. Organizacja realizowała zadania zlecone przez organy jednostek samorządu terytorialnego	<input type="radio"/> Tak <input checked="" type="radio"/> Nie
2. Informacja na temat głównych realizowanych zadań i kwot dotacji otrzymanych na ich realizację <i>(Należy podać nazwę zadania, jego główny(-e) cel(-e), nazwę organu udzielającego dotacji oraz kwotę przyznanej dotacji)</i>	

Lp	Nazwa zadania	Cel(-e) zadania	Nazwa organu udzielającego dotacji	Kwota
----	---------------	-----------------	------------------------------------	-------

3. W okresie sprawozdawczym organizacja realizowała zadania zlecone przez organy administracji rządowej lub państwowe fundusze celowe	<input type="radio"/> Tak <input checked="" type="radio"/> Nie
---	---

4. Informacja na temat realizowanych zadań i kwot dotacji otrzymanych na ich realizację <i>(Należy podać nazwę zadania, jego główny(-e) cel(-e), nazwę organu udzielającego dotacji oraz kwotę przyznanej dotacji)</i>	
---	--

Lp	Nazwa zadania	Cel(-e) zadania	Nazwa organu udzielającego dotacji	Kwota
----	---------------	-----------------	------------------------------------	-------

IX. Informacja dotycząca realizowanych przez organizację pożyczki publicznego w okresie sprawozdawczym zamówień publicznych *(Należy wpisać realizowane zamówienia publiczne w rozumieniu ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych oraz te, do których nie stosuje się przepisów ww. ustawy, np. zamówienia, których wartość nie przekroczyła wyrażonej w złotych równowartości kwoty 14 000 euro)*

1. W okresie sprawozdawczym organizacja realizowała zamówienia publiczne	<input type="radio"/> Tak <input checked="" type="radio"/> Nie
--	---

2. Informacja na temat realizowanych zamówień i kwot otrzymanych na ich realizację			
Lp	Przedmiot zamówienia	Nazwa organu	Kwota

X. Informacje uzupełniające					
1. Wykaz spółek, w których organizacja posiada co najmniej 20% udziałów lub akcji w kapitale zakładowym lub co najmniej 20% ogólnej liczby głosów w organie stanowiącym spółki					
Lp.	Nazwa spółki	REGON	Siedziba spółki	% udziałów lub akcji w kapitale	% udziału w ogólnej liczbie głosów
2. Wykaz fundacji, których organizacja jest fundatorem					
3. Informacje o kontrolach przeprowadzonych w organizacji przez organy administracji publicznej w okresie sprawozdawczym					
Lp	Organ kontrolujący				Liczba kontroli
4. Organizacja przeprowadziła badanie sprawozdania finansowego na podstawie ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości lub rozporządzenia Ministra Finansów z dnia 23 grudnia 2004 r. w sprawie obowiązku badania sprawozdań finansowych organizacji pożytku publicznego					<input type="radio"/> Tak <input checked="" type="radio"/> Nie
5. Dodatkowe informacje <i>(Można wpisać w poniższe pole inne informacje, którymi organizacja chciałaby podzielić się z opinią publiczną)</i>					
Imię i nazwisko osoby upoważnionej lub imiona i nazwiska osób upoważnionych do składania oświadczeń woli w imieniu organizacji		Ija M. Ostrowska, Prezes		Data wypełnienia sprawozdania	