

za rok 2020

- Formularz należy wypełnić w języku polskim;
- Sprawozdawca wypełnia tylko przeznaczone dla niego białe pola;
- W trakcie wypełniania formularza istnieje możliwość dodawania wierszy oraz zawijania tekstów w polach;
- We wszystkich polach, w których nie będą wpisane odpowiednie informacje, należy wstawić pojedynczy znak myślnika (---).

Data zamieszczenia sprawozdania

I. Dane organizacji pożytku publicznego

1. Nazwa organizacji	ZWIĄZEK BIUR PORAD OBYWATELSKICH		
2. Adres siedziby i dane kontaktowe	Kraj POLSKA	Województwo MAZOWIECKIE	Powiat WARSZAWA
Gmina WARSZAWA	Ulica UL. ŚWIĘTOKRZYSKA	Nr domu 30	Nr lokalu 63
Miejscowość WARSZAWA	Kod pocztowy 00-116	Poczta WARSZAWA	Nr telefonu 221189292
Nr faksu	E-mail zbpo@zbpo.org.pl	Strona www www.zbpo.org.pl	
3. Data rejestracji w Krajowym Rejestrze Sądowym	2001-06-26		
4. Data uzyskania statusu organizacji pożytku publicznego	2004-08-27		
5. Numer REGON	01319114500000	6. Numer KRS	0000021621
7. Skład organu zarządzającego organizacji <i>(Należy wpisać imiona, nazwiska oraz informacje o funkcji pełnionej przez poszczególnych członków organu zarządzającego)</i>	Imię i nazwisko	Funkcja	Wpisany do KRS
	Ija M. Ostrowska	Prezes	TAK
	Małgorzata Kaźmierczak	Skarbnik	TAK
	Ewa Wiśniowska	Członek Zarządu	TAK
	Kordian Zarębiński	Sekretarz	TAK
8. Skład organu kontroli lub nadzoru organizacji <i>(Należy wpisać imiona, nazwiska oraz informacje o funkcji pełnionej przez poszczególnych członków organu kontroli lub nadzoru)</i>	Imię i nazwisko	Funkcja	Wpisany do KRS
	Barbara Laszuk	Członek Komisji Rewizyjnej	TAK
	Mariola Melon	Członek Komisji Rewizyjnej	TAK
	Krzysztof Zabrocki	Członek Komisji Rewizyjnej	TAK

<p>9. Cele statutowe organizacji</p> <p><i>(Należy opisać cele na podstawie statutu organizacji)</i></p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Rozwijanie i propagowanie inicjatyw, postaw i działań na rzecz ochrony i realizacji praw obywatelskich oraz zwiększanie wiedzy na ten temat poprzez działalność oświatową i edukacyjną; 2. Wspieranie działań mających na celu integrację oraz aktywizację społeczną i zawodową grup zagrożonych marginalizacją, ze szczególnym uwzględnieniem środowisk osób bezrobotnych, ubogich, zagrożonych patologiami, niepełnosprawnych, młodzieży oraz wszystkich tych którzy nie potrafią poradzić sobie z problemami dnia codziennego; 3. Dążenie do wprowadzenia zmian w polityce społecznej, służących rozwojowi demokracji budowie społeczeństwa obywatelskiego; 4. Upowszechnianie praw kobiet oraz działalność na rzecz równych praw kobiet i mężczyzn; 5. Ochrona interesów konsumentów; 6. Promocja i organizacja wolontariatu; 7. Działalność wspomagająca technicznie, szkoleniowo, informacyjnie lub finansowo organizacje pozarządowe realizujące działalność pożytku publicznego w zakresie określonym wyżej.
<p>10. Sposób realizacji celów statutowych organizacji</p> <p><i>(Należy opisać sposób realizacji celów statutowych organizacji na podstawie statutu organizacji)</i></p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Inicjowanie działalności placówek poradnictwa obywatelskiego; 2. Zrzeszanie w związku, jako jego członków, kolejno powstających placówek poradnictwa obywatelskiego; 3. Koordynację działalności placówek poradnictwa obywatelskiego, tworzących sieć placówek w skali ogólnokrajowej; 4. Tworzenie i dbałość o utrzymanie standardów działań placówek; 5. Pomoc merytoryczną i organizacyjną dla podmiotów zakładających i prowadzących BPO; 6. W miarę posiadanych środków wsparcie finansowe i rzeczowe podmiotów prowadzących Biura Porad Obywatelskich, będących członkami Związku; 7. Wspomaganie lokalnych inicjatyw w zakresie poradnictwa obywatelskiego; 8. Opracowywanie, wydawanie oraz aktualizację materiałów informacyjnych dla placówek poradnictwa obywatelskiego; 9. Współpracę z instytucjami rządowymi, pozarządowymi oraz organizacjami samorządowymi; 10. Wyrażanie i przekazywanie do wiadomości odnośnych władz oraz opinii publicznej poglądów dotyczących projektowanych, jak i aktualnie obowiązujących aktów prawnych; 11. Działalność konsultacyjną i doradczą dla placówek poradnictwa obywatelskiego; 12. Współpracę z instytucjami zagranicznymi, działającymi na rzecz poradnictwa obywatelskiego; 13. Organizowanie szkoleń dla personelu placówek poradnictwa obywatelskiego oraz innych instytucji i organizacji o podobnym profilu działania.

<p>II. Charakterystyka działalności organizacji pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym</p>
<p>1. Opis działalności pożytku publicznego</p>
<p>1.1. Opis głównych działań podjętych przez organizację</p>
<p>1. Organizacja działalności szkoleniowej</p> <p>W lutym 2020r. Zarząd zorganizował w Jachrance spotkanie wszystkich osób zaangażowanych w szkolenia: trenerów, egzaminatorów oraz osoby odpowiedzialnej za rekrutację uczestników i prowadzenie sekretariatu szkoleń. Celem spotkania było opracowanie strategii rozwoju szkoleń i prowadzenia kursów doszkalających.</p> <p>W roku 2020 odbyło się dziewięć 70-godzinnych szkoleń, na które łącznie zapisało się 129 osób. Odbyły się one we wszystkich trzech ośrodkach szkoleniowych w następującej liczbie: 4 szkolenia w Warszawie, 4 w Gdyni i 1 w Rudzie Śląskiej. 7 szkoleń zostało odwołanych z powodu sytuacji epidemiologicznej i obostrzeń dotyczących szkoleń.</p> <p>Zaświadczenia z tytułu ukończenia szkolenia podstawowego otrzymało 88 osób.</p> <p>W związku z pandemią koronawirusa SARS-CoV-2 działalność szkoleniowa odbywała się w reżimie sanitarnym zgodnie z wytycznymi Ministerstwa Zdrowia oraz SANEPID-u. Wiązało się to z ograniczeniem liczby uczestników szkoleń i kursów doszkalających w początkowym okresie pandemii, w organizowaniu sal szkoleniowych z zabezpieczeniem sanitarnym, prowadzeniem kursów doszkalających zdalnych w 2 częściach 4 godzinnych, a następnie w czasie jesiennej fali pandemii-</p>

zawieszeniu szkoleń i kursów doszkalających w formie stacjonarnej. Powyższe wynikało ze zmiany przepisów prawnych uniemożliwiających prowadzenie szkoleń w wersji stacjonarnej.

Dane statystyczne dotyczące kursów przedstawiają się następująco:

Przeprowadzono łącznie 23 kursy stacjonarne po 4 godziny i jeden 8-godzinny. Przeprowadzono 32 kursy zdalne, w tym jeden 8-godzinny dla ZBPO i jeden 8-godzinny kurs dla doradców z jednej organizacji oraz 30 kursów 4-godzinnych. W kursach stacjonarnych 4-godzinnych- uczestniczyło 337 osób. Na kursy online 4-godzinne zapisały się łącznie 492 osoby.

Wydano 423 zaświadczeń za kursy doszkalające ukończone do końca 2020 r.

11 kursów doszkalających zostało odwołanych z powodu braku uczestników

Kadra szkoląca i egzaminująca to: 10 trenerów ZBPO mających długoletnie doświadczenie w świadczeniu poradnictwa obywatelskiego i 8 osób również z doświadczeniem w poradnictwie obywatelskim, powoływanych przez Zarząd do Komisji Egzaminacyjnych.

Organizacją szkoleń, rekrutacją osób, informacją o szkoleniach zajmowała się osoba z doświadczeniem w poradnictwie obywatelskim zatrudniona przez Związek od 2018 r.

Ocena prowadzonych kursów

W roku 2020 ZBPO przeprowadziło ewaluację kursów doszkalających, prosząc uczestników o wypełnienie ankiety elektronicznej. Odpowiedzi uzyskano od 96 osób. Średnio ankiety elektroniczne wypełniało 30 – 50% uczestników kursów. Ocena była dobrowolna. W przypadku kursów, które były realizowane stacjonarnie uzyskiwano 100% odpowiedzi. W tym trybie uzyskano informację zwrotną od 108 uczestników kursów stacjonarnych.

Większość ocen wystawianych prowadzącym były to oceny bardzo dobre, jak i dobre. Zarówno w obszarze przygotowania merytorycznego, jak i oceny samych szkoleniowców. Oceny poniżej dobrej wystawiane były przede wszystkim w kontekście niezadowolenia kursanta z doboru tematów oraz stopnia nabycia nowej wiedzy, co wskazuje na konieczność starannego doboru odpowiedniej, atrakcyjnej dla osób doszkalających się doradców, tematyki.

Spośród najczęściej pojawiających się propozycji tematów szkoleń, którymi osoby doszkalające się byłyby zainteresowane wymieniane były:

- upadłość konsumencką,
- zasiłki, zabezpieczenie społeczne,
- pomoc pokrzywdzonym i ofiarom przestępstw,
- szkolenia z praktykami w danej dziedzinie,
- praca z trudnym klientem, w tym osobami nadmiernie zadłużonymi,
- umiejętności miękkie, komunikacja z klientem,
- zmiany w KPC,
- kryteria ocen i sposoby wypełniania kart poradniczych.

Osoby doszkalające się w zdecydowanej większości preferowały formę on-line kursu, mniej niż 10% osób wskazało, że byłoby zainteresowane kursem doszkalającym wyłącznie w formie stacjonarnej.

Najczęściej opinia pozytywna dotyczyła dobrej atmosfery podczas kursu, tak samo jak w ocenie szkoleń podstawowych wymieniano jako zaletę, oprócz wysokiego poziomu merytorycznego, miłą atmosferę i ukierunkowanie na potrzeby osób szkolonych.

2. Wspieranie sieci ZBPO

Utworzono Fundusz Grantowy w wysokości 100 000 zł i opracowano Program Grantowy, którego celem było wsparcie Biur Porad Obywatelskich zrzeszonych w Związku Biur Porad Obywatelskich oraz wzmocnienie ich działalności w świadczeniu poradnictwa obywatelskiego w społecznościach lokalnych.

Opracowano kryteria aplikowania o granty : co najmniej w ciągu ostatnich 2 lat świadczenie poradnictwa obywatelskiego udokumentowane wpisami porad do Bazy Spraw Klientów, budżet organizacji zeszłoroczny (tj za 2019 r) nie przekraczający 100 tys. zł a tegoroczny nie zapewniający kontynuowania świadczenia poradnictwa obywatelskiego, opłacanie składek członkowskich przez minimum ostatnie 2 lata, granty w wysokości do 25 tys. zł.

Granty przyznano następującym organizacjom:

- Stowarzyszenie Wspierania Poradnictwa Obywatelskiego w Łomży - 21 001 zł.
- Stowarzyszenie Rodziców i Opiekunów Dzieci Niepełnosprawnych: Wspólna Troska” w Skierniewicach - 24 990 zł.
- Mikołajskie Stowarzyszenie Wspierania Inicjatyw Lokalnych – MS - 24 200
- Łosickie Stowarzyszenie Informacji Społecznej - 24 400

Biura Porad Obywatelskich potwierdzają świadczenie poradnictwa obywatelskiego poprzez systematyczne wpisy porad do Bazy Spraw Klientów poddając je ocenie co do standardu utrzymania jakości. Wszyscy grantobiorcy realizują działania projektowe, dzięki którym ich funkcjonowanie w środowisku lokalnym jest widoczne.

Zorganizowanie bezpłatnego 8 godzinnego kursu doszkalającego dla doradców z sieci ZBPO, który odbył się ze względu na pandemię w systemie online. Ze względu na dużą liczbę uczestników (86 osób) zajęcia odbyły się w 3 oddzielnych grupach. Wszyscy trenerzy – 6 osób , jak i osoba odpowiedzialna za organizację kursu prace swoje wykonali w ramach wolontariatu na rzecz ZBPO.

Zasoby ZBPO zostały uzupełnione o aktualizację Internetowego programu prawnego Lex oraz Bazę Spraw Klientów – wewnętrzną internetową bazę do zapisu porad, a także poszerzone o komunikatory do pracy online – o zakup 2 programów

Zoom i programu Moodle.

3. Działalność edukacyjna i promocja poradnictwa obywatelskiego w pandemii

Sytuacja pandemii, doświadczenia z lockdown z marca 2020 pokazały szczególne zapotrzebowanie na poradnictwo obywatelskie, które odpowiadać powinno na nowe sytuacje, w jakich się znaleźliśmy. Sytuacje te okazały się trudne zarówno dla doradców, jak i beneficjentów pomocy prawnej i poradnictwa obywatelskiego. Dlatego też

Piotr Lewko z Ewą Wiśniewską (Stowarzyszenie Ovum) przygotowali

- film edukacyjny służący wsparciu doradców w świadczeniu poradnictwa online. <https://www.youtube.com/watch?v=DaGwLBobXMu> .Film został przekazany bezpłatnie Ministerstwu Sprawiedliwości i dystrybuowany za pośrednictwem urzędów wojewódzkich.

Ewa Wiśniewska(Rudzkie Konto Pomocy) opracowała

- 2 infografiki edukacyjne dotyczące przygotowania doradcy, jak i klienta do udzielania porad telefonicznych, jak i korzystania z poradnictwa telefonicznego <https://zbpo.org.pl/ruda-slaska-sie-przygotowac-rozmowy-telefon/>. Infografiki zostały zamieszczone na stronie <https://zbpo.org.pl/> oraz na FB. Ewa Wiśniewska pracę tę wykonała wolontaryjnie na rzecz pomocy osobom świadczącym i korzystającym z usługi poradniczej - świadczonej przez telefon.

4. Związek Biur Porad Obywatelskich został wpisany do Rejestru Instytucji Szkoleniowych (RIS)

W związku z wieloma zapytaniami organizacji pracujących z bezrobotnymi, jak i samych osób bezrobotnych o możliwość sfinansowania szkoleń 70 godz. z Powiatowych Urzędów Pracy , podjęte zostały przez ZBPO działania dotyczące rejestracji, które sfinalizowały się w ostatnich dniach 2020 r. Tak więc od 2021 roku osoby, które chciałyby ukończyć szkolenie podstawowe na doradcę obywatelskiego mogą otrzymać z Powiatowego Urzędu Pracy dotacje na sfinansowanie nauki, a także dofinansowanie dla swoich pracowników może uzyskać także pracodawca.

5. Włączenie kwalifikacji „Prowadzenie poradnictwa obywatelskiego” do Zintegrowanego Systemu Kwalifikacji oraz uzyskanie statusu instytucji certyfikującej

W 2020 r. ZBPO kontynuowało prace nad włączeniem poradnictwa obywatelskiego jako kwalifikacji rynkowej do Zintegrowanego Systemu Kwalifikacji. Podobnie jak w roku 2019 działania te odbywały się we współpracy z Instytutem Badań Edukacyjnych. Współpraca odbywała się w ramach projektu pt. „ Wspieranie realizacji II etapu wdrażania Zintegrowanego Systemu Kwalifikacji na poziomie administracji centralnej oraz instytucji nadających kwalifikacje i zapewniających jakość nadawania kwalifikacji”, realizowanego przez IBE w ramach Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój, współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego. W wyniku spotkań prowadzonych zarówno stacjonarnie, jak i online, złożony w 2019 r. wniosek został dopracowany i obwieszczeniem Ministra Sprawiedliwości z dnia 3 grudnia 2020 r., które ukazało się w Monitorze Polskim 2020, poz. 1194 z dnia 17 grudnia 2020 r., kwalifikacja rynkowa „Prowadzenie ogólnodostępnego poradnictwa obywatelskiego niezależnego od systemu regulowanego przepisami” została włączona do Zintegrowanego Systemu Kwalifikacji. ZBPO równoległe z uzyskaniem wpisu kwalifikacji podjął działania mające na celu zostanie instytucją certyfikującą, co wymagało dopracowania standardów certyfikacji. Prace w tym zakresie ZBPO zrealizowało przy wsparciu Instytutu Badań Edukacyjnych w roku 2020 i kontynuowało je na początku roku 2021. Prace zakończyły się złożeniem wniosku o nadanie uprawnień do certyfikacji w zakresie wskazanej powyżej kwalifikacji i w rezultacie nadaniem ZBPO stosownego uprawnienia. Uprawnienie to zostało nadane ZBPO przez Ministra Sprawiedliwości decyzją z dnia 14 maja 2021 r. (znak DSF-XI.690.91.2021). Prace dotyczące wniosku o nadanie uprawnień do certyfikacji wniosły w działalność ZBPO wartość dodaną w postaci dopracowania wiedzy w zakresie rynku odbiorców kwalifikacji, ich potrzeb i oczekiwań, a także knowhow związanego z organizacją działalności certyfikacyjnej, co pozwoli na działania projakościowe także w zakresie działalności ZBPO jako instytucji certyfikującej w ramach systemu kwalifikacji regulowanej.

1.2. Zasięg terytorialny prowadzonej przez organizację działalności pożytku publicznego

(Należy wskazać jedną lub więcej pozycji)

- | | |
|---|---|
| <input type="checkbox"/> najbliższe sąsiedztwo (osiedle, dzielnica, sołectwo, wieś, przysiółek) | <input type="checkbox"/> województwo |
| <input type="checkbox"/> gmina | <input type="checkbox"/> kilka województw |
| <input type="checkbox"/> kilka gmin | <input checked="" type="checkbox"/> cały kraj |
| <input type="checkbox"/> powiat | <input type="checkbox"/> poza granicami kraju |
| <input type="checkbox"/> kilka powiatów | |

2. Informacja dotycząca liczby odbiorców działań organizacji pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym

2.1. Liczba odbiorców działań organizacji <i>(Należy oszacować liczbę odbiorców działań organizacji w okresie sprawozdawczym, w podziale na osoby fizyczne i osoby prawne)</i>	Osoby fizyczne	551	
	Osoby prawne	16	

2.2. Informacje na temat odbiorców innych, niż wymienieni w pkt 2.1, na rzecz których działała organizacja <i>(Np. zwierzęta, zabytki)</i>	n.d.
---	------

3. Informacja dotycząca działalności nieodpłatnej pożytku publicznego organizacji w okresie sprawozdawczym

3.1. Organizacja prowadziła działalność nieodpłatną pożytku publicznego	<input checked="" type="radio"/> Tak <input type="radio"/> Nie
---	---

3.2. Należy podać informację na temat przedmiotu działalności nieodpłatnej organizacji w okresie sprawozdawczym, wraz ze wskazaniem sfer(-y) działalności pożytku publicznego, o których mowa w art. 4 ust.1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, a także kodu(-ów) PKD 2007 odpowiadającego(-ych) tej działalności. Jeżeli organizacja prowadzi więcej niż 3 rodzaje działalności nieodpłatnej, należy podać informację na temat 3 głównych rodzajów działalności (podanie maksymalnie 3 kodów), **zaczynając od głównego przedmiotu działalności**

Lp.	Sfera działalności pożytku publicznego	Przedmiot działalności	Numer Kodu (PKD)	Szacunkowe koszty poniesione w ramach sfery z 1% podatku dochodowego od osób fizycznych
1	działalność na rzecz organizacji pozarządowych oraz podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3, w zakresie określonym w pkt 1-32.	<p>Utworzono Fundusz Grantowy w wysokości 100 000 zł i opracowano Program Grantowy, którego celem było wsparcie Biur Porad Obywatelskich zrzeszonych w Związku Biur Porad Obywatelskich oraz wzmocnienie ich działalności w świadczeniu poradnictwa obywatelskiego w społecznościach lokalnych. 4 organizacje otrzymało grant w wysokości od 21001 - 24990 zł.</p> <p>Zorganizowanie bezpłatnego 8 godzinnego kursu doszkalającego dla doradców z sieci ZBPO, który odbył się ze względu na pandemię w systemie online. Uczestniczyło 86 osób z 16 Biur Porad Obywatelskich.</p> <p>Został przygotowany film edukacyjny służący wsparciu doradców w świadczeniu poradnictwa online. https://www.youtube.com/watch?v=DaGwLBobXMu. Film został przekazany bezpłatnie Ministerstwu Sprawiedliwości i dystrybuowany za pośrednictwem urzędów wojewódzkich.</p> <p>Opracowano 2 infografiki edukacyjne dotyczące przygotowania doradcy, jak i klienta do udzielania porad telefonicznych, jak i korzystania z poradnictwa telefonicznego https://zbpo.org.pl/ruda-slaska-sie-przygotowac-rozmowy-telefon/. Infografiki zostały zamieszczone na stronie https://zbpo.org.pl/ oraz na FB.</p>	94.99.Z	309,92 zł

4. Informacja dotycząca działalności odpłatnej pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym

4.1. Organizacja prowadziła działalność odpłatną pożytku publicznego	<input checked="" type="radio"/> Tak <input type="radio"/> Nie
--	---

4.2. Należy podać informację na temat przedmiotu działalności odpłatnej organizacji w okresie sprawozdawczym, wraz ze wskazaniem sfer(-y) działalności pożytku publicznego, o których mowa w art. 4 ust.1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, a także kodu(-ów) PKD 2007 odpowiadającego(-ych) tej działalności. Jeżeli organizacja prowadzi więcej niż 3 rodzaje działalności odpłatnej, należy podać informację na temat trzech głównych rodzajów działalności (podanie maksymalnie 3 kodów), **zaczynając od głównego przedmiotu działalności**

Lp.	Sfera działalności pożytku publicznego	Przedmiot działalności	Numer Kodu (PKD)	Szacunkowe koszty poniesione w ramach sfery z 1% podatku dochodowego od osób fizycznych
1	udzielania nieodpłatnego poradnictwa obywatelskiego	<p>Organizacja, wdrożenie i rozwój szkoleń dla osób chcących udzielać bezpłatnych porad obywatelskich w ramach Ustawy z dnia 5 sierpnia 2015 r. o nieodpłatnej pomocy prawnej, nieodpłatnej poradnictwie obywatelskim oraz edukacji prawnej. W 2020 r. przeprowadzono dziewięć 70-godzinnych szkoleń na które łącznie zapisało się 129 osób. Odbyły się one we wszystkich trzech ośrodkach szkoleniowych w następującej liczbie: 4 szkolenia w Warszawie, 4 w Gdyni i 1 w Rudzie Śląskiej.</p> <p>W związku z pandemią koronawirusa SARS-CoV-2 działalność szkoleniowa odbywała się w reżimie sanitarnym zgodnie z wytycznymi Ministerstwa Zdrowia oraz SANEPID-u. Wiązało się to z ograniczeniem liczby uczestników szkoleń i kursów doszkalających w początkowym okresie pandemii, w organizowaniu sal szkoleniowych z zabezpieczeniem sanitarnym, prowadzeniem kursów doszkalających zdalnych w 2 częściach 4 godzinnych, a następnie w czasie jesiennej fali pandemii- zawieszeniu szkoleń i kursów doszkalających w formie stacjonarnej. Powyższe wynikało ze zmiany przepisów prawnych uniemożliwiających prowadzenie szkoleń w wersji stacjonarnej.</p> <p>Przeprowadzono łącznie 23 kursy stacjonarne po 4 godziny i jeden 8 godzinny oraz 32 kursy zdalne, po którym wydano 391 zaświadczeń za kursy doszkalające ukończone do końca 2020 r.</p>	85.59.B	0,00 zł

5. Informacja dotycząca działalności gospodarczej organizacji w okresie sprawozdawczym

5.1. Organizacja prowadziła działalność gospodarczą	<input type="radio"/> Tak <input checked="" type="radio"/> Nie
---	---

5.2. Należy podać informację na temat przedmiotu działalności gospodarczej organizacji wraz z opisem tej działalności w okresie sprawozdawczym, a także kodu(-ów) PKD 2007 odpowiadającego(-ych) tej działalności. Jeżeli organizacja prowadzi więcej niż 3 rodzaje działalności gospodarczej, należy podać informację na temat 3 głównych rodzajów działalności (podanie maksymalnie 3 kodów), **zaczynając od głównego przedmiotu działalności**

Lp.	Numer Kodu (PKD)	Przedmiot i opis działalności
III. Przychody i koszty organizacji pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym		
1. Informacja o przychodach organizacji		
1. Łączna kwota przychodów organizacji ogółem (zgodnie z rachunkiem zysków i strat)		869 600,28 zł
a) przychody z działalności nieodpłatnej pożytku publicznego		188 809,92 zł
b) przychody z działalności odpłatnej pożytku publicznego		680 789,31 zł
c) przychody z działalności gospodarczej		0,00 zł
d) przychody finansowe		0,00 zł
e) pozostałe przychody		1,05 zł
2. Informacja o źródłach przychodów organizacji		
2.1. Przychody z 1% podatku dochodowego od osób fizycznych		309,92 zł
2.2. Ze źródeł publicznych ogółem:		0,00 zł
w tym:	a) ze środków europejskich w rozumieniu przepisów o finansach publicznych	0,00 zł
	b) ze środków budżetu państwa	0,00 zł
	c) ze środków budżetu jednostek samorządu terytorialnego	0,00 zł
	d) ze środków państwowych funduszy celowych	0,00 zł
2.3. Ze źródeł prywatnych ogółem:		20 900,00 zł
w tym:	a) ze składek członkowskich	2 000,00 zł
	b) z darowizn od osób fizycznych	18 900,00 zł
	c) z darowizn od osób prawnych	0,00 zł
	d) z ofiarności publicznej (zbiórek publicznych, kwest)	0,00 zł
	e) ze spadków, zapisów	0,00 zł
	f) z wpływów z majątku (w szczególności sprzedaży lub wynajmu składników majątkowych)	0,00 zł
	g) z działalności gospodarczej	0,00 zł
2.4. Z innych źródeł		848 390,36 zł
3. Informacje o kosztach poniesionych z 1% podatku dochodowego od osób fizycznych w okresie sprawozdawczym		

3.1. Stan środków pochodzących z 1% podatku dochodowego od osób fizycznych na pierwszy dzień roku sprawozdawczego		0,00 zł
3.2. Wysokość kwoty poniesionych kosztów z 1% podatku dochodowego od osób fizycznych w okresie sprawozdawczym ogółem		309,92 zł
3.3. Działania, w ramach których poniesiono koszty ze środków pochodzących z 1% podatku dochodowego od osób fizycznych w okresie sprawozdawczym (w szczególności określone w pkt II.1.1), oraz szacunkowe kwoty przeznaczone na te działania		
1	Zorganizowanie bezpłatnego 8 godzinnego kursu doszkalającego dla doradców z sieci ZBPO, który odbył się ze względu na pandemię w systemie online. Uczestniczyło 86 osób z 16 Biur Porad Obywatelskich.	309,92 zł
3.4. Cele szczegółowe, w rozumieniu przepisów o podatku dochodowym od osób fizycznych, wskazane przez podatników podatku dochodowego od osób fizycznych, na które organizacja pożytku publicznego poniosła najwyższe koszty ze środków pochodzących z 1% podatku dochodowego w okresie sprawozdawczym wraz z kwotą kosztów		
4. Informacje o poniesionych kosztach w okresie sprawozdawczym		Koszty ogółem:
		W tym: wysokość kosztów finansowana z 1% podatku dochodowego od osób fizycznych
4.1. Koszty organizacji w okresie sprawozdawczym ogółem:		875 523,63 zł
a) koszty z tytułu prowadzenia nieodpłatnej działalności pożytku publicznego		309,92 zł
b) koszty z tytułu prowadzenia odpłatnej działalności pożytku publicznego		0,00 zł
c) koszty z tytułu prowadzenia działalności gospodarczej		0,00 zł
d) koszty finansowe		169,36 zł
e) koszty administracyjne		0,00 zł
f) pozostałe koszty ogółem		0,00 zł
4.2. Koszty kampanii informacyjnej lub reklamowej związanej z pozyskiwaniem 1% podatku dochodowego od osób fizycznych		0,00 zł
5. Wynik działalności odpłatnej i nieodpłatnej pożytku publicznego lub działalności gospodarczej organizacji pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym		
5.1. Wynik działalności nieodpłatnej pożytku publicznego		22 677,68 zł
5.2. Wynik działalności odpłatnej pożytku publicznego		-22 552,80 zł
5.3. Wynik działalności gospodarczej		0,00 zł
w tym: wysokość środków przeznaczona na działalność pożytku publicznego		0,00 zł

IV. Korzystanie z uprawnień w okresie sprawozdawczym

1. Organizacja korzystała z następujących zwolnień <i>(Należy wskazać jedną lub więcej pozycji. W przypadku zwolnienia z podatku dochodowego od osób prawnych - podać dodatkowo kwotę)</i>	<input type="checkbox"/> z podatku dochodowego od osób prawnych <input type="checkbox"/> z podatku od nieruchomości <input type="checkbox"/> z podatku od czynności cywilnoprawnych <input type="checkbox"/> z podatku od towarów i usług <input type="checkbox"/> z opłaty skarbowej <input type="checkbox"/> z opłat sądowych <input type="checkbox"/> z innych zwolnień, jakich: <input checked="" type="checkbox"/> nie korzystała	0,00 zł
---	---	---------

2. Organizacja korzystała z prawa do nieodpłatnego informowania przez jednostki publicznej radiofonii i telewizji o prowadzonej działalności nieodpłatnej pożytku publicznego, zgodnie z art. 23a ust. 1 ustawy z dnia 29 grudnia 1992 r. o radiofonii i telewizji.

Tak
 Nie

3. Organizacja korzystała z uprawnienia do nabycia na szczególnych zasadach prawa własności lub prawa użytkowania wieczystego nieruchomości z zasobu Skarbu Państwa lub jednostek samorządu terytorialnego, lub zawarła na preferencyjnych warunkach z podmiotami publicznymi umowy użytkowania, najmu, dzierżawy lub użyczenia i przysługuje jej w odniesieniu do tych nieruchomości następujące prawo:

(Należy wskazać jedną lub więcej pozycji)

- własność
 użytkowanie wieczyste
 najem
 użytkowanie
 użyczenie
 dzierżawa
 nie korzystała

V. Personel organizacji pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym

1. Pracownicy oraz osoby zatrudnione na podstawie umowy cywilnoprawnej

1.1. Liczba osób zatrudnionych w organizacji na podstawie stosunku pracy

(Należy uwzględnić wszystkie osoby zatrudnione w organizacji na podstawie stosunku pracy (etat lub część etatu) w okresie sprawozdawczym, nawet jeżeli obecnie nie są już zatrudnione w organizacji)

0 osób

1.2. Przeciętna liczba zatrudnionych w organizacji na podstawie stosunku pracy w przeliczeniu na pełne etaty

(Aby określić przeciętne zatrudnienie należy zsumować wszystkie osoby zatrudnione na podstawie stosunku pracy w poszczególnych miesiącach w okresie sprawozdawczym (wraz z ułamkami odpowiadającymi części etatu, np. 0,50 w przypadku osoby zatrudnionej na pół etatu), dodać do siebie sumy zatrudnionych z 12 miesięcy i podzielić przez 12. Wynik wpisać z dokładnością do 2 miejsca po przecinku)

0,00 etatów

1.3. Liczba osób w organizacji świadczących usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej

(Jeżeli kilka umów cywilnoprawnych było wykonywanych przez jedną osobę, to dana osoba powinna być policzona tylko raz)

21 osób

2. Członkowie

2.1. Organizacja posiada członków

Tak
 Nie

0 osób fizycznych

2.2. Liczba członków organizacji wg stanu na ostatni dzień roku sprawozdawczego	16 osób prawnych
---	------------------

3. Wolontariat w okresie sprawozdawczym

3.1. Organizacja korzystała ze świadczeń wykonywanych przez wolontariuszy <i>(Zgodnie z ustawą z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, wolontariuszami są osoby fizyczne, które ochotniczo i bez wynagrodzenia wykonują świadczenia na rzecz organizacji, niezależnie od tego, czy są to osoby niezwiązane z organizacją, członkowie, pracownicy, osoby świadczące usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej czy przedstawiciele władz organizacji)</i>		<input checked="" type="radio"/> Tak <input type="radio"/> Nie
3.2. Liczba wolontariuszy wykonujących świadczenie na rzecz organizacji <u>przez okres krótszy niż 30 dni</u> <i>(Każdy wolontariusz powinien być liczony tylko raz, niezależnie od liczby świadczeń wykonanych na rzecz organizacji w okresie sprawozdawczym i czasu pracy)</i>		5 osób
w tym:	a) członkowie organizacji, pracownicy organizacji, osoby świadczące usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej, członkowie organu zarządzającego	0 osób
	b) inne osoby	5 osób

3.3. Liczba wolontariuszy wykonujących świadczenie na rzecz organizacji <u>przez okres od 30 dni do 6 miesięcy</u> <i>(Każdy wolontariusz powinien być liczony tylko raz, niezależnie od liczby świadczeń wykonanych na rzecz organizacji w okresie sprawozdawczym)</i>		0 osób
w tym:	a) członkowie organizacji, pracownicy organizacji, osoby świadczące usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej, członkowie organu zarządzającego	0 osób
	b) inne osoby	0 osób
3.4. Liczba wolontariuszy wykonujących świadczenie na rzecz organizacji przez okres <u>dłuższy niż 6 miesięcy</u> <i>(Każdy wolontariusz powinien być liczony tylko raz, niezależnie od liczby świadczeń wykonanych na rzecz organizacji w okresie sprawozdawczym)</i>		6 osób
w tym:	a) członkowie organizacji, pracownicy organizacji, osoby świadczące usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej, członkowie organu zarządzającego	6 osób
	b) inne osoby	0 osób
VI. Wynagrodzenia w okresie sprawozdawczym		
1. Łączna kwota wynagrodzeń (brutto) wypłaconych przez organizację w okresie sprawozdawczym		522 985,51 zł
w tym:	a) z tytułu umów o pracę	0,00 zł
	- wynagrodzenie zasadnicze	0,00 zł
	- nagrody	0,00 zł
	- premie	0,00 zł
	- inne świadczenia	0,00 zł
	b) z tytułu umów cywilnoprawnych	522 985,51 zł
2. Łączna kwota wynagrodzeń wypłaconych przez organizację pracownikom oraz osobom świadczącym usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej, w związku z prowadzoną działalnością pożytku publicznego		522 985,51 zł
w tym:	a) w związku z prowadzoną działalnością odpłatną pożytku publicznego	522 985,51 zł
	b) w związku z prowadzoną działalnością nieodpłatną pożytku publicznego	0,00 zł
3. Łączna kwota wynagrodzeń wypłaconych przez organizację pracownikom oraz osobom świadczącym usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej w związku z prowadzoną przez organizację działalnością gospodarczą		0,00 zł
4. Wysokość przeciętnego miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego członkom organu zarządzającego organizacji, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne <i>(Aby określić przeciętne miesięczne wynagrodzenie należy: 1. zsumować wszystkie kwoty wynagrodzeń wypłacone w ciągu roku sprawozdawczego (wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne); 2. podzielić zsumowaną kwotę przez 12 (miesiące) 3. podzielić przez liczbę członków zarządu)</i>		3 629,43 zł
5. Wysokość przeciętnego miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego członkom organu kontroli lub nadzoru, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne <i>(zgodnie z objaśnieniem z punktu 4)</i>		0,00 zł
6. Wysokość przeciętnego miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego członkom innych, niż organu zarządzającego, kontroli lub nadzoru, organów organizacji, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne <i>(zgodnie z objaśnieniem z punktu 4)</i>		0,00 zł
7. Wysokość przeciętnego miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego pracownikom organizacji, z pominięciem wynagrodzeń osób, o których mowa w pkt 4-6, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia, oraz osobom świadczącym usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej <i>(zgodnie z objaśnieniem z punktu 4)</i>		1 654,47 zł

8. Wysokość najwyższego (jednostkowego) miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego członkowi organu zarządzającego, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne	21 287,50 zł
9. Wysokość najwyższego (jednostkowego) miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego członkowi organu kontroli lub nadzoru, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne	0,00 zł
10. Wysokość najwyższego (jednostkowego) miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego członkowi innych niż organ zarządzający, kontroli lub nadzoru, organów organizacji, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne	0,00 zł
11. Wysokość najwyższego (jednostkowego) miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego pracownikowi organizacji, z pominięciem wynagrodzeń osób, o których mowa w pkt 8-10, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia, oraz wynagrodzenia wypłaconego osobie świadczącej usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej	32 400,00 zł
12. Dodatkowe uwagi dotyczące wynagrodzeń <i>(Można wpisać informacje dotyczące wynagrodzeń, o których mowa w pkt 1-11, którymi organizacja chciałaby podzielić się z opinią publiczną)</i>	Wysokość kwot w 8. i 11. wynika z dużą liczbę godzin przeprowadzonych szkoleń w jednym miesiącu przez poszczególne osoby.

VII. Informacja o udzielonych przez organizację pożytku publicznego pożyczkach pieniężnych w okresie sprawozdawczym

1. Organizacja udzielała pożyczek pieniężnych	<input type="radio"/> Tak <input checked="" type="radio"/> Nie
2. Wysokość udzielonych pożyczek pieniężnych	0,00 zł
3. Statutowa podstawa przyznania pożyczek pieniężnych	

VIII. Informacja o działalności zleconej organizacji pożytku publicznego przez organy administracji publicznej w okresie sprawozdawczym

1. Organizacja realizowała zadania zlecone przez organy jednostek samorządu terytorialnego	<input type="radio"/> Tak <input checked="" type="radio"/> Nie			
2. Informacja na temat głównych realizowanych zadań i kwot dotacji otrzymanych na ich realizację <i>(Należy podać nazwę zadania, jego główny(-e) cel(-e), nazwę organu udzielającego dotacji oraz kwotę przyznanej dotacji)</i>				
Lp	Nazwa zadania	Cel(-e) zadania	Nazwa organu udzielającego dotacji	Kwota
3. W okresie sprawozdawczym organizacja realizowała zadania zlecone przez organy administracji rządowej lub państwowe fundusze celowe				<input type="radio"/> Tak <input checked="" type="radio"/> Nie

4. Informacja na temat realizowanych zadań i kwot dotacji otrzymanych na ich realizację <i>(Należy podać nazwę zadania, jego główny(-e) cel(-e), nazwę organu udzielającego dotacji oraz kwotę przyznanej dotacji)</i>				
Lp	Nazwa zadania	Cel(-e) zadania	Nazwa organu udzielającego dotacji	Kwota

IX. Informacja dotycząca realizowanych przez organizację pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym zamówień publicznych

(Należy wpisać realizowane zamówienia publiczne w rozumieniu ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych oraz te, do których nie stosuje się przepisów ww. ustawy, np. zamówienia, których wartość nie przekroczyła wyrażonej w złotych równowartości kwoty 14 000 euro)

1. W okresie sprawozdawczym organizacja realizowała zamówienia publiczne				<input type="radio"/> Tak <input checked="" type="radio"/> Nie
2. Informacja na temat realizowanych zamówień i kwot otrzymanych na ich realizację				
Lp	Przedmiot zamówienia	Nazwa organu	Kwota	

X. Informacje uzupełniające					
1. Wykaz spółek, w których organizacja posiada co najmniej 20% udziałów lub akcji w kapitale zakładowym lub co najmniej 20% ogólnej liczby głosów w organie stanowiącym spółki					
Lp.	Nazwa spółki	REGON	Siedziba spółki	% udziałów lub akcji w kapitale	% udziału w ogólnej liczbie głosów
2. Wykaz fundacji, których organizacja jest fundatorem					
3. Informacje o kontrolach przeprowadzonych w organizacji przez organy administracji publicznej w okresie sprawozdawczym					
Lp	Organ kontrolujący				Liczba kontroli
4. Organizacja przeprowadziła badanie sprawozdania finansowego na podstawie ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości lub rozporządzenia Ministra Finansów z dnia 23 grudnia 2004 r. w sprawie obowiązku badania sprawozdań finansowych organizacji pożytku publicznego					<input type="radio"/> Tak <input checked="" type="radio"/> Nie
5. Dodatkowe informacje (Można wpisać w poniższe pole inne informacje, którymi organizacja chciałaby podzielić się z opinią publiczną)					
Imię i nazwisko osoby upoważnionej lub imiona i nazwiska osób upoważnionych do składania oświadczeń woli w imieniu organizacji		Ija M. Ostrowska		Data wypełnienia sprawozdania	