

za rok 2021

- Formularz należy wypełnić w języku polskim;
- Sprawozdawca wypełnia tylko przeznaczone dla niego białe pola;
- W trakcie wypełniania formularza istnieje możliwość dodawania wierszy oraz zawijania tekstów w polach;
- We wszystkich polach, w których nie będą wpisane odpowiednie informacje, należy wstawić pojedynczy znak myślnika (---).

Data zamieszczenia sprawozdania 2022-06-09

I. Dane organizacji pożytku publicznego

1. Nazwa organizacji	ZWIĄZEK BIUR PORAD OBYWATELSKICH		
2. Adres siedziby i dane kontaktowe	Kraj POLSKA	Województwo MAZOWIECKIE	Powiat WARSZAWA
Gmina WARSZAWA	Ulica UL. ŚWIĘTOKRZYSKA	Nr domu 30	Nr lokalu 63
Miejscowość WARSZAWA	Kod pocztowy 00-116	Poczta WARSZAWA	Nr telefonu 221189292
Nr faksu	E-mail zbpo@zbpo.org.pl	Strona www www.zbpo.org.pl	
3. Data rejestracji w Krajowym Rejestrze Sądowym	2001-06-26		
4. Data uzyskania statusu organizacji pożytku publicznego	2004-08-27		
5. Numer REGON	01319114500000	6. Numer KRS	0000021621
7. Skład organu zarządzającego organizacji <i>(Należy wpisać imiona, nazwiska oraz informacje o funkcji pełnionej przez poszczególnych członków organu zarządzającego)</i>	Imię i nazwisko	Funkcja	Wpisany do KRS
	Ija M. Ostrowska	Prezes	TAK
	Małgorzata Kaźmierczak	Skarbnik	TAK
	Kordian Zarębiński	Sekretarz	TAK
Ewa Wiśniowska	Członek Zarządu	TAK	
8. Skład organu kontroli lub nadzoru organizacji <i>(Należy wpisać imiona, nazwiska oraz informacje o funkcji pełnionej przez poszczególnych członków organu kontroli lub nadzoru)</i>	Imię i nazwisko	Funkcja	Wpisany do KRS
	Elżbieta Giec	Członek Komisji Rewizyjnej	TAK
	Barbara Laszuk	Członek Komisji Rewizyjnej	TAK
	Mariola Melon	Członek Komisji Rewizyjnej	TAK

<p>9. Cele statutowe organizacji</p> <p><i>(Należy opisać cele na podstawie statutu organizacji)</i></p>	<p>Celami działania Związku są:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Rozwijanie i propagowanie inicjatyw, postaw i działań na rzecz ochrony i realizacji praw obywatelskich oraz zwiększanie wiedzy na ten temat poprzez działalność oświatową i edukacyjną; 2. Wspieranie działań mających na celu integrację oraz aktywizację społeczną i zawodową grup zagrożonych marginalizacją, ze szczególnym uwzględnieniem środowisk osób bezrobotnych, ubogich, zagrożonych patologiami, niepełnosprawnych, młodzieży oraz wszystkich tych którzy nie potrafią poradzić sobie z problemami dnia codziennego; 3. Dążenie do wprowadzenia zmian w polityce społecznej, służących rozwojowi demokracji budowie społeczeństwa obywatelskiego; 4. Upowszechnianie praw kobiet oraz działalność na rzecz równych praw kobiet i mężczyzn; 5. Ochrona interesów konsumentów; 6. Promocja i organizacja wolontariatu; 7. Działalność wspomagająca technicznie, szkoleniowo, informacyjnie lub finansowo organizacje pozarządowe realizujące działalność pożytku publicznego w zakresie określonym wyżej.
<p>10. Sposób realizacji celów statutowych organizacji</p> <p><i>(Należy opisać sposób realizacji celów statutowych organizacji na podstawie statutu organizacji)</i></p>	<p>Związek realizuje swoje cele poprzez następujące działania:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. inicjowanie działalności placówek poradnictwa obywatelskiego, 2. zrzeszanie w Związku, jako jego członków, kolejno powstających placówek poradnictwa obywatelskiego, 3. koordynację działalności placówek poradnictwa obywatelskiego, tworzących sieć placówek w skali ogólnokrajowej, 4. tworzenie i dbałość o utrzymanie standardów działań placówek, 5. pomoc merytoryczną i organizacyjną dla podmiotów zakładających i prowadzących BPO, 6. w miarę posiadanych środków wsparcie finansowe i rzeczowe podmiotów prowadzących Biura Porad Obywatelskich, będących członkami Związku, 7. wspomaganie lokalnych inicjatyw w zakresie poradnictwa obywatelskiego, 8. opracowywanie, wydawanie oraz aktualizację materiałów informacyjnych dla placówek poradnictwa obywatelskiego, 9. współpracę z instytucjami rządowymi, pozarządowymi oraz organizacjami samorządowymi, 10. wyrażanie i przekazywanie do wiadomości odnośnych władz oraz opinii publicznej poglądów dotyczących projektowanych, jak i aktualnie obowiązujących aktów prawnych, 11. działalność konsultacyjną i doradczą dla placówek poradnictwa obywatelskiego, 12. współpracę z instytucjami zagranicznymi, działającymi na rzecz poradnictwa obywatelskiego 13. organizowanie szkoleń dla personelu placówek poradnictwa obywatelskiego oraz innych instytucji i organizacji o podobnym profilu działania.

<p>II. Charakterystyka działalności organizacji pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym</p>
<p>1. Opis działalności pożytku publicznego</p>
<p>1.1. Opis głównych działań podjętych przez organizację</p>
<p>W 2021 r. władze ZBPO pracowały w składzie: Ija Ostrowska – prezes, Małgorzata Kaźmierczak – skarbnik (odpowiedzialna za zespół trenerski i programy szkoleniowe), Kordian Zarębiński – sekretarz (prowadzący sprawy prawne Związku), Ewa Wiśniowska – członek Zarządu (kierująca rozwojem prac dotyczących opisu kwalifikacji i walidacji, które w 2021 zostały zakończone , odpowiedzialna za ewaluację działalności szkoleniowej, a także za współpracę z Urzędami Pracy) a Komisja Rewizyjna w składzie: Mariola Melon, Barbara Laszuk, Krzysztof Zabrocki do 24.06.2021 r., został zastąpiony przez Elżbietę Giec w wyborach władz ZBPO. Barbara Przybylska jest pełnomocnikiem ZBPO do podpisywania umów z członkami Zarządu, kierowała organizacją I i II konkursu grantowego, a także zajmuje się sprawami finansowymi ZBPO. Piotr Lewko członek Rady Nieodpłatnej Pomocy Prawnej, Nieodpłatnego Poradnictwa Obywatelskiego oraz Edukacji Prawnej udziela technicznego wsparcia w informatycznych systemach stosowanych w działalności szkoleniowej ZBPO oraz odpowiedzialny za komunikację z Ministerstwem Sprawiedliwości a także za monitoring FB grupy doradców obywatelskich. Oboje współpracują z Zarządem wspierając</p>

merytorycznie wszystkie działania swoimi ekspertyzami.

W 2021 r. Zarząd ZBPO razem z Komisją Rewizyjną (z Mariolą Melon i Elżbietą Giec) pracował bardzo intensywnie na rzecz rozwoju statutowej nieodpłatnej działalności ZBPO

Działania ZBPO dotyczyły:

Działalność szkoleniowa

Związek Biur Porad Obywatelskich wystąpił do Ministerstwa w październiku 2020 r. o umożliwienie prowadzenia szkoleń i kursów w trybie online. Ministerstwo Sprawiedliwości podjęło działania o nowelizację ustawy w trybie pilnym i zaowocowało to wejściem jej w życie 26.01.2021 r. "w okresie obowiązywania stanu zagrożenia epidemicznego, stanu epidemii albo wprowadzenia stanu nadzwyczajnego zajęcia w ramach szkolenia oraz kursu doszkalającego, o którym mowa w ust. 2, mogą być prowadzone z wykorzystaniem środków porozumiewania się na odległość". Związek Biur Porad Obywatelskich już 3.01.2021 r. przystąpił do prowadzenia kursów doszkalających, jak też w szybkim czasie zostały przygotowane szkolenia w trybie online (dwa rozpoczęły się 05.02.2021 r., a kolejne – trzecie – w dniu 06.02.2021 r.).

Ogółem w roku 2021 zorganizowano 16 szkoleń 70-godzinnych, odwołano 3 z powodu zbyt małej liczby zgłoszeń (w roku 2020 odbyło się 9 szkoleń stacjonarnych). W szkoleniach wzięły udział 194 osoby (w stosunku do 129 osób z 2020 r.), a ukończyły szkolenie uzyskując zaświadczenie 166 osób (85,6% uzyskując zaświadczenie), 28 osób szkolonych nie zdało egzaminu. Przeprowadzono łącznie 51 kursów, w tym 39 kursów po 8 godzin (3 odwołano z powodu zbyt małej liczby zgłoszeń) i 12 kursów po 4 godziny (odwołano 3 z tego samego powodu)

591 osób uzyskało zaświadczenia o ukończeniu kursu doszkalającego uprawniającego do udzielania porad obywatelskich w 2022 r (z wyłączeniem osób, które w 2021 r. uzyskały zaświadczenie korzystając z przedłużonego terminu – do 30.06.2021). Uczestnicy kursów mieli możliwość wyboru 13 tematów, w tym 5 nowych, opracowanych w 2021 r.

Po raz pierwszy do współpracy przy opracowaniu tematu i współprowadzeniu kursu z trenerem ZBPO zostali zaproszeni specjaliści z zakresu pomocy społecznej, egzekucji komorniczej, spraw konsumenckich oraz RODO.

Materiały szkoleniowe systematycznie są aktualizowane przez zespół trenerski, tak jak materiały egzaminacyjne zarówno do egzaminu pisemnego i ustnego.

Trenerzy, zarówno jak i osoby egzaminujące – wszyscy mają długoletnie doświadczenie w świadczeniu poradnictwa obywatelskiego. Organizacją szkoleń, rekrutacją osób, informacją o szkoleniach zajmuje się Pani Patrycja Geraga, również z doświadczeniem w poradnictwie obywatelskim, która współpracuje z ZBPO od 2018 r. prowadząc sekretariat szkoleń. Zespół trenerski podnosi systematycznie swoje kwalifikacje: w 2021 r. część trenerów uczestniczyła w szkoleniu „Train-the-trainer” organizowanym przez Komisję Europejską, Agencję Wykonawczą ds. Konsumentów, Zdrowia, Rolnictwa i Żywności (CHAFEA) Dyрекcję Generalną ds. Sprawiedliwości i Konsumentów dotyczącym sposobów poprawy jakości doradztwa w zakresie nadmiernego zadłużenia gospodarstw domowych. Szkolenie skierowane było do trenerów z krajów UE, odbywało się w dwóch cyklach: 19-30.04.2021 i 15-30.06.2021.

Ocena działalności szkoleniowej

ZBPO prowadzi systematycznie ewaluację kursów doszkalających oraz szkoleń, wysyłając elektronicznie ankietę uczestnikom po zakończeniu zajęć. Ankiety były dobrowolne. Odpowiedzi udzieliło 69% uczestników szkoleń podstawowych oraz 44% uczestników kursów.

Uczestnicy szkoleń wysoko ocenili przygotowanie merytoryczne trenerów (zakres średniej ocen 4,3 – 5,0), jak również sposób prowadzenia zajęć. Ponad 80% uczestników oceniło na 4,5 i więcej. Także ponad 80% uczestników szkoleń wysoko oceniło komunikatywność trenerów (ocena 4,9 – 5).

W przypadku kursów uczestnicy także wysoko oceniali zarówno przygotowanie merytoryczne (85% ocen bardzo dobrych, zaledwie 8% oceny dostateczne), jak i metodykę prowadzenia zajęć (80% uczestników oceniło sposób prowadzenia zajęć na ocenę bardzo dobrą, 81% oceniło na ocenę bardzo dobrą komunikatywność). Uczestnicy w szczególności wyrażali pozytywną opinię o atmosferze i sposobie przekazywania treści szkoleniowych, oceny poniżej dobrej, podobnie, jak w roku 2020, dotyczyły niezadowolenia z proponowanych tematów kursów oraz stopnia nabycia nowej wiedzy. Równocześnie jednak tematy, które spotkały się z mniejszym zainteresowaniem części doradców, wskazywane były jako te, z których pozostali chcieliby się przeszkolić. Wskazuje to na konieczność zwiększania różnorodności tematyki kursów, jak też i wprowadzenia kalendarza kursów, w którym tematy te byłyby wskazane, a tak, aby doradcy mogli podjąć świadomą decyzję co do tematu interesującego ich kursu. Wśród uwag uczestnicy wnosili także o skrócenie czasu oczekiwania na zaświadczenie. Osoby doszkalające się w zdecydowanej większości preferowały formę on-line kursu, co jest wynikiem zbliżonym do tego, który uzyskano w 2020 r.

Spośród najczęściej pojawiających się propozycji tematów szkoleń, którymi osoby doszkalające się byłyby zainteresowane wymieniane były: upadłość konsumencka, zasiłki, zabezpieczenie społeczne, zaspokajanie potrzeb mieszkaniowych, postępowania w sprawach zadłużenia oraz ubezpieczeń społecznych i pracy socjalnej. Doradcy zainteresowani byli w dużej mierze aspektami praktycznymi, poszerzającymi ich doświadczenie i praktykę.

Współpraca z Urzędami Pracy

W związku z uzyskaniem przez ZBPO w końcu 2020r. wpisu do Rejestru Instytucji Szkolących, w 2021 r. trzy (3) Urzędy Pracy (z Warszawy, Żyrardowa, Lublina) zawarły umowy na sfinansowanie kosztów 70-godzinnego szkolenia podstawowego kierowanych przez nie osób. Współpraca z PUP-ami rozwijała się dobrze. Kandydaci kierowani przez PUP kończyli pozytywnie szkolenie i uzyskali zatrudnienie w punktach nieodpłatnego poradnictwa obywatelskiego. Ze strony ZBPO wymagało to sporego nakładu pracy związanego z prowadzeniem dodatkowej dokumentacji, niezbędnej do podpisania umowy, jak i do sprawozdawczości z różnych etapów szkolenia kandydata, monitoringu jego uczestnictwa i zakończenia szkolenia. Dokumentacja ta została uznana za prawidłową i wszystkie 3 PUP-y refundowały w bardzo krótkim czasie koszty szkolenia skierowanych kandydatów. Współpraca z PUP-ami jest bardzo ważna dla ZBPO ze względu na zdiagnozowane wcześniej potrzeby stworzenia interesującej ścieżki dla osób

bezrobotnych, w tym osób z niepełnosprawnościami uzyskania kwalifikacji i możliwości znalezienia zatrudnienia. Włączenie kwalifikacji „Prowadzenie ogólnodostępnego poradnictwa obywatelskiego niezależnego od systemu regulowanego przepisami” do Zintegrowanego Systemu Kwalifikacji oraz uzyskanie przez ZBPO statusu instytucji certyfikującej W 2021 r. ZBPO zakończył ponad 2-letnią pracę, we współpracy i dużym wsparciu Instytutu Badań Edukacyjnych nad opisem i włączeniem poradnictwa obywatelskiego jako kwalifikacji rynkowej do Zintegrowanego Systemu Kwalifikacji, a także o nadanie ZBPO uprawnień do certyfikacji. W dniu 8.02.2021 w Zintegrowanym Rejestrze Kwalifikacji opublikowano informacje o kwalifikacji rynkowej "Prowadzenie ogólnodostępnego poradnictwa obywatelskiego niezależnego od systemu regulowanego przepisami" (w załączeniu link do kwalifikacji w ZRK) <https://rejestr.kwalifikacje.gov.pl/frontend/index.php?r=kwalifikacja%2Fview&id=13860>

14 maja 2021 Minister Sprawiedliwości nadał uprawnienia ZBPO do certyfikowania kwalifikacji „Prowadzenie ogólnodostępnego poradnictwa obywatelskiego niezależnego od systemu regulowanego przepisami”, w ten sposób ZBPO uzyskała uprawnienia do certyfikowania w ramach systemu kwalifikacji regulowanej.

Działania na rzecz sieci ZBPO

Zorganizowanie bezpłatnego 8 godzinnego kursu doszkalającego online dla doradców z sieci ZBPO.

W kursie uczestniczyło 76 doradców nieodpłatnego poradnictwa obywatelskiego z organizacji członkowskich ZBPO. Kurs składał się z przeglądu tematów, które ZBPO zaczęło organizować w 2021 r. we współpracy ze specjalistami. Program kursu przedstawiał się następująco: szkolenie z zakresu korzystania z pomocy społecznej, spraw związanych z prowadzeniem egzekucji komorniczej, a także ze sprawami konsumenckimi. Ostatnia część prowadzona była przez trenerów ZBPO i dotyczyła poprawy jakości zapisów udzielanych porad obywatelskich w punktach nieodpłatnego poradnictwa obywatelskiego.

Wszyscy trenerzy ZBPO – 6 osób, jak i osoba odpowiedzialna za organizację kursu, prace swoje wykonali w ramach wolontariatu na rzecz ZBPO.

Działania w ramach I i II Konkursu Grantowego ZBPO dla organizacji członkowskich

Cztery organizacje: Stowarzyszenie Wspierania Poradnictwa Obywatelskiego w Łomży, Stowarzyszenie Rodziców i Opiekunów Dzieci Niepełnosprawnych: Wspólna Troska” w Skierniewicach, Mikołajskie Stowarzyszenie Wspierania Inicjatyw Lokalnych, Łosickie Stowarzyszenie Informacji Społecznej, które w 2020 r. złożyły aplikacje do I Konkursu Grantowego (100 tys. zł.) w 2021 r. realizowały działania w ramach II transzy (pierwsza transza została rozliczona w końcu 2020 r.). Trzy organizacje zakończyły projekt zgodnie z planem, z końcem czerwca 2021 r, jedna w terminie późniejszym (z uzasadnionych powodów epidemii i choroby wykonawców). Wszystkie dotacje zostały rozliczone na podstawie przedstawionych i zaakceptowanych sprawozdań merytorycznych i finansowych. A uzyskane wsparcie finansowe z I konkursu Grantowego umożliwiło organizacjom utrzymanie funkcjonowania swoich Biur Porad Obywatelskich.

Ogólna suma na jaką organizacje uzyskały granty w I Konkursie było 94 591 zł. Dlatego też Zarząd ZBPO podjął decyzje o przeznaczeniu pozostałych środków – kwoty 5400 zł na wzmocnienie umiejętności organizacji w aplikowaniu o fundusze. W tym celu został wynajęty ekspert od pisania wniosków dotacyjnych, który pracował z dwiema organizacjami ze Skierniewic i Mikołajek nad przygotowaniem ich ofert do konkursów na prowadzenie nieodpłatnego poradnictwa obywatelskiego.

II Konkurs Grantowy zorganizowany został pod koniec 2021 r. w celu wsparcia organizacji członkowskich w świadczeniu poradnictwa obywatelskiego w ramach Biur Porad Obywatelskich i promocji działalności Biur Porad Obywatelskich w społecznościach lokalnych.

Założenia konkursowe i dokumentacja opracowana została we współpracy Marioli Melon, (Komisja Rewizyjna), Piotra Lewko, Kordiana Zarębińskiego i Ewy Wiśniowskiej. Zarząd powołał Komisję Konkursową w składzie: B. Przybylska, E. Wiśniowska, E. Giec (Komisja Rewizyjna), A. Kuć (trener ZBPO). Konkurs spotkał się z dużym zainteresowaniem organizacji członkowskich, zgłosiło się 13 organizacji. Granty uzyskały Biura Porad Obywatelskich (z Debrzna, Gdyni, Łomży, Łosic, Łodzi, Mikołajek, Nakła nad Notecią, Rudy Śląskiej, Skierniewic, Słupska, Warszawy, Wrocławia, Zabrze) proporcjonalnie do zadeklarowanej liczby świadczonych miesięcznie porad obywatelskich (zgodnie z obowiązującym w ZBPO standardem oceny jakości porad rejestrowanych w Bazie Spraw Klientów). Realizacja działań projektowych II Konkursu Grantowego została zaplanowana na cały 2022 r.

W 2021 r. Zarząd ZBPO zakupił :

- aktualizacje Internetowego programu prawnego Lex wraz ze zwiększeniem liczby dostępów do 10 dla członków sieci,
- aktualizację Bazy Spraw Klientów – wewnętrznej internetowej bazy do zapisu porad udzielanych w ramach Biura Porad Obywatelskich,
- roczne aktualizacje internetowych komunikatorów do pracy online – dwa (2) programy Zoom i program Moodle

<p>1.2. Zasięg terytorialny prowadzonej przez organizację działalności pożytku publicznego</p> <p><i>(Należy wskazać jedną lub więcej pozycji)</i></p>	<table style="width: 100%; border: none;"> <tr> <td><input type="checkbox"/> najbliższe sąsiedztwo (osiedle, dzielnica, sołectwo, wieś, przysiółek)</td> <td><input type="checkbox"/> województwo</td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/> gmina</td> <td><input type="checkbox"/> kilka województw</td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/> kilka gmin</td> <td><input checked="" type="checkbox"/> cały kraj</td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/> powiat</td> <td><input type="checkbox"/> poza granicami kraju</td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/> kilka powiatów</td> <td></td> </tr> </table>	<input type="checkbox"/> najbliższe sąsiedztwo (osiedle, dzielnica, sołectwo, wieś, przysiółek)	<input type="checkbox"/> województwo	<input type="checkbox"/> gmina	<input type="checkbox"/> kilka województw	<input type="checkbox"/> kilka gmin	<input checked="" type="checkbox"/> cały kraj	<input type="checkbox"/> powiat	<input type="checkbox"/> poza granicami kraju	<input type="checkbox"/> kilka powiatów	
<input type="checkbox"/> najbliższe sąsiedztwo (osiedle, dzielnica, sołectwo, wieś, przysiółek)	<input type="checkbox"/> województwo										
<input type="checkbox"/> gmina	<input type="checkbox"/> kilka województw										
<input type="checkbox"/> kilka gmin	<input checked="" type="checkbox"/> cały kraj										
<input type="checkbox"/> powiat	<input type="checkbox"/> poza granicami kraju										
<input type="checkbox"/> kilka powiatów											

2. Informacja dotycząca liczby odbiorców działań organizacji pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym

2.1. Liczba odbiorców działań organizacji		Osoby fizyczne	785	
<i>(Należy oszacować liczbę odbiorców działań organizacji w okresie sprawozdawczym, w podziale na osoby fizyczne i osoby prawne)</i>		Osoby prawne	15	
2.2. Informacje na temat odbiorców innych, niż wymienieni w pkt 2.1, na rzecz których działała organizacja <i>(Np. zwierzęta, zabytki)</i>	Współpraca z 373 powiatami oraz Ministerstwem Sprawiedliwości w ramach Programu nieodpłatnego poradnictwa prawnego i obywatelskiego			
3. Informacja dotycząca działalności nieodpłatnej pożytku publicznego organizacji w okresie sprawozdawczym				
3.1. Organizacja prowadziła działalność nieodpłatną pożytku publicznego				<input checked="" type="radio"/> Tak <input type="radio"/> Nie
3.2. <i>Należy podać informację na temat przedmiotu działalności nieodpłatnej organizacji w okresie sprawozdawczym, wraz ze wskazaniem sfer(-y) działalności pożytku publicznego, o których mowa w art. 4 ust.1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, a także kodu(-ów) PKD 2007 odpowiadającego(-ych) tej działalności. Jeżeli organizacja prowadzi więcej niż 3 rodzaje działalności nieodpłatnej, należy podać informację na temat 3 głównych rodzajów działalności (podanie maksymalnie 3 kodów), zaczynając od głównego przedmiotu działalności</i>				
Lp.	Sfera działalności pożytku publicznego	Przedmiot działalności	Numer Kodu (PKD)	Szacunkowe koszty poniesione w ramach sfery z 1% podatku dochodowego od osób fizycznych
1	działalność na rzecz organizacji pozarządowych oraz podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3, w zakresie określonym w pkt 1-32.	<p>Utworzono Fundusz Grantowy w wysokości 200 000,00 i opracowano Program Grantowy, którego celem jest wsparcie Biur Porad Obywatelskich zrzeszonych w Związku Biur Porad Obywatelskich oraz wzmocnienie ich działalności w społecznościach lokalnych. 13 organizacje otrzymało grant w wysokości od 5040 do 29400 zł.</p> <p>Zorganizowanie bezpłatnego 8 godzinnego kursu doszkalającego dla doradców z sieci ZBPO, który odbył się zdalnie ze względu na pandemię. Szkolenie odbyło się ?????????? i uczestniczyło w nim ?????????? doradców.</p>	94.99.Z	772,60 zł
4. Informacja dotycząca działalności odpłatnej pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym				
4.1. Organizacja prowadziła działalność odpłatną pożytku publicznego				<input type="radio"/> Tak <input checked="" type="radio"/> Nie
4.2. <i>Należy podać informację na temat przedmiotu działalności odpłatnej organizacji w okresie sprawozdawczym, wraz ze wskazaniem sfer(-y) działalności pożytku publicznego, o których mowa w art. 4 ust.1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, a także kodu(-ów) PKD 2007 odpowiadającego(-ych) tej działalności. Jeżeli organizacja prowadzi więcej niż 3 rodzaje działalności odpłatnej, należy podać informację na temat trzech głównych rodzajów działalności (podanie maksymalnie 3 kodów), zaczynając od głównego przedmiotu działalności</i>				
Lp.	Sfera działalności pożytku publicznego	Przedmiot działalności	Numer Kodu (PKD)	Szacunkowe koszty poniesione w ramach sfery z 1% podatku dochodowego od osób fizycznych
5. Informacja dotycząca działalności gospodarczej organizacji w okresie sprawozdawczym				
5.1. Organizacja prowadziła działalność gospodarczą				<input checked="" type="radio"/> Tak <input type="radio"/> Nie

5.2. Należy podać informację na temat przedmiotu działalności gospodarczej organizacji wraz z opisem tej działalności w okresie sprawozdawczym, a także kodu(-ów) PKD 2007 odpowiadającego(-ych) tej działalności. Jeżeli organizacja prowadzi więcej niż 3 rodzaje działalności gospodarczej, należy podać informację na temat 3 głównych rodzajów działalności (podanie maksymalnie 3 kodów), **zaczynając od głównego przedmiotu działalności**

Lp.	Numer Kodu (PKD)	Przedmiot i opis działalności
1	85.59.B	Organizacja, wdrożenie i rozwój szkoleń dla osób chcących udzielać bezpłatnych porad obywatelskich w ramach Ustawy z dnia 5 sierpnia 2015 r. o nieodpłatnej pomocy prawnej, nieodpłatnej poradnictwie obywatelskim oraz edukacji prawnej. W 2021 r. przeprowadzono 70-godzinnych szkoleń na które łącznie zapisało się 70 osób oraz kursów doszkalających na które łącznie zapisało się 70 osób. W związku z pandemią koronawirusa SARS-CoV-2 działalność szkoleniowa odbywała się zdalnie.

III. Przychody i koszty organizacji pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym

1. Informacja o przychodach organizacji

1. Łączna kwota przychodów organizacji ogółem (zgodnie z rachunkiem zysków i strat)	1 094 344,84 zł
a) przychody z działalności nieodpłatnej pożytku publicznego	52 128,90 zł
b) przychody z działalności odpłatnej pożytku publicznego	0,00 zł
c) przychody z działalności gospodarczej	1 041 849,58 zł
d) przychody finansowe	10,62 zł
e) pozostałe przychody	355,74 zł

2. Informacja o źródłach przychodów organizacji

2.1. Przychody z 1% podatku dochodowego od osób fizycznych	772,60 zł
2.2. Ze źródeł publicznych ogółem:	0,00 zł
w tym:	
a) ze środków europejskich w rozumieniu przepisów o finansach publicznych	0,00 zł
b) ze środków budżetu państwa	0,00 zł
c) ze środków budżetu jednostek samorządu terytorialnego	0,00 zł
d) ze środków państwowych funduszy celowych	0,00 zł
2.3. Ze źródeł prywatnych ogółem:	1 043 855,88 zł

w tym:	a) ze składek członkowskich	2 000,00 zł
	b) z darowizn od osób fizycznych	6,30 zł
	c) z darowizn od osób prawnych	0,00 zł
	d) z ofiarności publicznej (zbiórek publicznych, kwest)	0,00 zł
	e) ze spadków, zapisów	0,00 zł
	f) z wpływów z majątku (w szczególności sprzedaży lub wynajmu składników majątkowych)	0,00 zł
	g) z działalności gospodarczej	1 041 849,58 zł

2.4. Z innych źródeł	49 716,36 zł
----------------------	--------------

3. Informacje o kosztach poniesionych z 1% podatku dochodowego od osób fizycznych w okresie sprawozdawczym

3.1. Stan środków pochodzących z 1% podatku dochodowego od osób fizycznych na pierwszy dzień roku sprawozdawczego	0,00 zł
---	---------

3.2. Wysokość kwoty poniesionych kosztów z 1% podatku dochodowego od osób fizycznych w okresie sprawozdawczym ogółem	772,60 zł
--	-----------

3.3. Działania, w ramach których poniesiono koszty ze środków pochodzących z 1% podatku dochodowego od osób fizycznych w okresie sprawozdawczym (w szczególności określone w pkt II.1.1), oraz szacunkowe kwoty przeznaczone na te działania

1	Zorganizowanie bezpłatnego 8 godzinnego kursu doszkalającego dla doradców z sieci ZBPO, który odbył się zdalnie ze względu na pandemię. Uczestniczyło ???????? osób z ??? Biur Porad Obywatelskich.	772,60 zł
---	---	-----------

3.4. Cele szczegółowe, w rozumieniu przepisów o podatku dochodowym od osób fizycznych, wskazane przez podatników podatku dochodowego od osób fizycznych, na które organizacja pożytku publicznego poniosła najwyższe koszty ze środków pochodzących z 1% podatku dochodowego w okresie sprawozdawczym wraz z kwotą kosztów

4. Informacje o poniesionych kosztach w okresie sprawozdawczym	Koszty ogółem:	W tym: wysokość kosztów finansowana z 1% podatku dochodowego od osób fizycznych
4.1. Koszty organizacji w okresie sprawozdawczym ogółem:	1 215 629,54 zł	772,60 zł
a) koszty z tytułu prowadzenia nieodpłatnej działalności pożytku publicznego	294 683,23 zł	772,60 zł
b) koszty z tytułu prowadzenia odpłatnej działalności pożytku publicznego	0,00 zł	0,00 zł
c) koszty z tytułu prowadzenia działalności gospodarczej	914 744,17 zł	
d) koszty finansowe	1,01 zł	
e) koszty administracyjne	137,00 zł	0,00 zł
f) pozostałe koszty ogółem	6 064,13 zł	0,00 zł
4.2. Koszty kampanii informacyjnej lub reklamowej związanej z pozyskiwaniem 1% podatku dochodowego od osób fizycznych	0,00 zł	0,00 zł

5. Wynik działalności odpłatnej i nieodpłatnej pożytku publicznego lub działalności gospodarczej organizacji pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym

5.1. Wynik działalności nieodpłatnej pożytku publicznego	-242 554,33 zł
5.2. Wynik działalności odpłatnej pożytku publicznego	0,00 zł
5.3. Wynik działalności gospodarczej	127 105,41 zł
w tym: wysokość środków przeznaczona na działalność pożytku publicznego	127 105,41 zł
IV. Korzystanie z uprawnień w okresie sprawozdawczym	
<p>1. Organizacja korzystała z następujących zwolnień</p> <p><i>(Należy wskazać jedną lub więcej pozycji. W przypadku zwolnienia z podatku dochodowego od osób prawnych - podać dodatkowo kwotę)</i></p>	<p><input type="checkbox"/> z podatku dochodowego od osób prawnych 0,00 zł</p> <p><input type="checkbox"/> z podatku od nieruchomości</p> <p><input type="checkbox"/> z podatku od czynności cywilnoprawnych</p> <p><input type="checkbox"/> z podatku od towarów i usług</p> <p><input type="checkbox"/> z opłaty skarbowej</p> <p><input type="checkbox"/> z opłat sądowych</p> <p><input type="checkbox"/> z innych zwolnień, jakich:</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> nie korzystała</p>
2. Organizacja korzystała z prawa do nieodpłatnego informowania przez jednostki publicznej radiofonii i telewizji o prowadzonej działalności nieodpłatnej pożytku publicznego, zgodnie z art. 23a ust. 1 ustawy z dnia 29 grudnia 1992 r. o radiofonii i telewizji.	<p><input type="radio"/> Tak</p> <p><input checked="" type="radio"/> Nie</p>
3. Organizacja korzystała z uprawnienia do nabycia na szczególnych zasadach prawa własności lub prawa użytkowania wieczystego nieruchomości z zasobu Skarbu Państwa lub jednostek samorządu terytorialnego, lub zawarła na preferencyjnych warunkach z podmiotami publicznymi umowy użytkowania, najmu, dzierżawy lub użyczenia i przysługuje jej w odniesieniu do tych nieruchomości następujące prawo:	<p><input type="checkbox"/> własność</p> <p><input type="checkbox"/> użytkowanie wieczyste</p> <p><input type="checkbox"/> najem</p> <p><input type="checkbox"/> użytkowanie</p> <p><input type="checkbox"/> użyczenie</p> <p><input type="checkbox"/> dzierżawa</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> nie korzystała</p>
V. Personel organizacji pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym	
1. Pracownicy oraz osoby zatrudnione na podstawie umowy cywilnoprawnej	
1.1. Liczba osób zatrudnionych w organizacji na podstawie stosunku pracy <i>(Należy uwzględnić wszystkie osoby zatrudnione w organizacji na podstawie stosunku pracy (etat lub część etatu) w okresie sprawozdawczym, nawet jeżeli obecnie nie są już zatrudnione w organizacji)</i>	0 osób
1.2. Przeciętna liczba zatrudnionych w organizacji na podstawie stosunku pracy w przeliczeniu na pełne etaty <i>(Aby określić przeciętne zatrudnienie należy zsumować wszystkie osoby zatrudnione na podstawie stosunku pracy w poszczególnych miesiącach w okresie sprawozdawczym (wraz z ułamkami odpowiadającymi części etatu, np. 0,50 w przypadku osoby zatrudnionej na pół etatu), dodać do siebie sumy zatrudnionych z 12 miesięcy i podzielić przez 12. Wynik wpisać z dokładnością do 2 miejsc po przecinku)</i>	0,00 etatów

1.3. Liczba osób w organizacji świadczących usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej <i>(Jeżeli kilka umów cywilnoprawnych było wykonywanych przez jedną osobę, to dana osoba powinna być policzona tylko raz)</i>		20 osób
2. Członkowie		
2.1. Organizacja posiada członków		<input checked="" type="radio"/> Tak <input type="radio"/> Nie
2.2. Liczba członków organizacji wg stanu na ostatni dzień roku sprawozdawczego		0 osób fizycznych
		15 osób prawnych
3. Wolontariat w okresie sprawozdawczym		
3.1. Organizacja korzystała ze świadczeń wykonywanych przez wolontariuszy <i>(Zgodnie z ustawą z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, wolontariuszami są osoby fizyczne, które ochotniczo i bez wynagrodzenia wykonują świadczenia na rzecz organizacji, niezależnie od tego, czy są to osoby niezwiązane z organizacją, członkowie, pracownicy, osoby świadczące usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej czy przedstawiciele władz organizacji)</i>		<input checked="" type="radio"/> Tak <input type="radio"/> Nie
3.2. Liczba wolontariuszy wykonujących świadczenie na rzecz organizacji <u>przez okres krótszy niż 30 dni</u> <i>(Każdy wolontariusz powinien być liczony tylko raz, niezależnie od liczby świadczeń wykonanych na rzecz organizacji w okresie sprawozdawczym i czasu pracy)</i>		3 osób
w tym:	a) członkowie organizacji, pracownicy organizacji, osoby świadczące usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej, członkowie organu zarządzającego	0 osób
	b) inne osoby	3 osób

3.3. Liczba wolontariuszy wykonujących świadczenie na rzecz organizacji <u>przez okres od 30 dni do 6 miesięcy</u> <i>(Każdy wolontariusz powinien być liczony tylko raz, niezależnie od liczby świadczeń wykonanych na rzecz organizacji w okresie sprawozdawczym)</i>		0 osób
w tym:	a) członkowie organizacji, pracownicy organizacji, osoby świadczące usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej, członkowie organu zarządzającego	0 osób
	b) inne osoby	0 osób
3.4. Liczba wolontariuszy wykonujących świadczenie na rzecz organizacji przez okres <u>dłuższy niż 6 miesięcy</u> <i>(Każdy wolontariusz powinien być liczony tylko raz, niezależnie od liczby świadczeń wykonanych na rzecz organizacji w okresie sprawozdawczym)</i>		6 osób
w tym:	a) członkowie organizacji, pracownicy organizacji, osoby świadczące usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej, członkowie organu zarządzającego	4 osób
	b) inne osoby	2 osób
VI. Wynagrodzenia w okresie sprawozdawczym		
1. łączna kwota wynagrodzeń (brutto) wypłaconych przez organizację w okresie sprawozdawczym		737 954,68 zł
w tym:	a) z tytułu umów o pracę	0,00 zł
	- wynagrodzenie zasadnicze	0,00 zł
	- nagrody	0,00 zł
	- premie	0,00 zł
	- inne świadczenia	0,00 zł
	b) z tytułu umów cywilnoprawnych	737 954,68 zł
2. łączna kwota wynagrodzeń wypłaconych przez organizację pracownikom oraz osobom świadczącym usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej, w związku z prowadzoną działalnością pożytku publicznego		0,00 zł
w tym:	a) w związku z prowadzoną działalnością odpłatną pożytku publicznego	0,00 zł
	b) w związku z prowadzoną działalnością nieodpłatną pożytku publicznego	0,00 zł
3. łączna kwota wynagrodzeń wypłaconych przez organizację pracownikom oraz osobom świadczącym usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej w związku z prowadzoną przez organizację działalnością gospodarczą		737 954,68 zł
4. Wysokość przeciętnego miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego członkom organu zarządzającego organizacji, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne <i>(Aby określić przeciętne miesięczne wynagrodzenie należy: 1. zsumować wszystkie kwoty wynagrodzeń wypłacone w ciągu roku sprawozdawczego (wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne); 2. podzielić zsumowaną kwotę przez 12 (miesiące) 3. podzielić przez liczbę członków zarządu)</i>		5 902,25 zł
5. Wysokość przeciętnego miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego członkom organu kontroli lub nadzoru, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne <i>(zgodnie z objaśnieniem z punktu 4)</i>		0,00 zł
6. Wysokość przeciętnego miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego członkom innych, niż organu zarządzającego, kontroli lub nadzoru, organów organizacji, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne <i>(zgodnie z objaśnieniem z punktu 4)</i>		0,00 zł
7. Wysokość przeciętnego miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego pracownikom organizacji, z pominięciem wynagrodzeń osób, o których mowa w pkt 4-6, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia, oraz osobom świadczącym usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej <i>(zgodnie z objaśnieniem z punktu 4)</i>		2 228,66 zł

8. Wysokość najwyższego (jednostkowego) miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego członkowi organu zarządzającego, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne	28 000,00 zł
9. Wysokość najwyższego (jednostkowego) miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego członkowi organu kontroli lub nadzoru, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne	0,00 zł
10. Wysokość najwyższego (jednostkowego) miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego członkowi innych niż organ zarządzający, kontroli lub nadzoru, organów organizacji, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne	0,00 zł
11. Wysokość najwyższego (jednostkowego) miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego pracownikowi organizacji, z pominięciem wynagrodzeń osób, o których mowa w pkt 8-10, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia, oraz wynagrodzenia wypłaconego osobie świadczącej usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej	18 200,00 zł

12. Dodatkowe uwagi dotyczące wynagrodzeń <i>(Można wpisać informacje dotyczące wynagrodzeń, o których mowa w pkt 1-11, którymi organizacja chciałaby podzielić się z opinią publiczną)</i>	
--	--

VII. Informacja o udzielonych przez organizację pożyczkach publicznego pożyczkach pieniężnych w okresie sprawozdawczym

1. Organizacja udzielała pożyczek pieniężnych	<input type="radio"/> Tak <input checked="" type="radio"/> Nie
2. Wysokość udzielonych pożyczek pieniężnych	0,00 zł
3. Statutowa podstawa przyznania pożyczek pieniężnych	

VIII. Informacja o działalności zleconej organizacji pożyczki publicznego przez organy administracji publicznej w okresie sprawozdawczym

1. Organizacja realizowała zadania zlecone przez organy jednostek samorządu terytorialnego	<input type="radio"/> Tak <input checked="" type="radio"/> Nie
2. Informacja na temat głównych realizowanych zadań i kwot dotacji otrzymanych na ich realizację <i>(Należy podać nazwę zadania, jego główny(-e) cel(-e), nazwę organu udzielającego dotacji oraz kwotę przyznanej dotacji)</i>	

Lp	Nazwa zadania	Cel(-e) zadania	Nazwa organu udzielającego dotacji	Kwota
----	---------------	-----------------	------------------------------------	-------

3. W okresie sprawozdawczym organizacja realizowała zadania zlecone przez organy administracji rządowej lub państwowe fundusze celowe	<input type="radio"/> Tak <input checked="" type="radio"/> Nie
---	---

4. Informacja na temat realizowanych zadań i kwot dotacji otrzymanych na ich realizację <i>(Należy podać nazwę zadania, jego główny(-e) cel(-e), nazwę organu udzielającego dotacji oraz kwotę przyznanej dotacji)</i>	
---	--

Lp	Nazwa zadania	Cel(-e) zadania	Nazwa organu udzielającego dotacji	Kwota
----	---------------	-----------------	------------------------------------	-------

IX. Informacja dotycząca realizowanych przez organizację pożyczki publicznego w okresie sprawozdawczym zamówień publicznych *(Należy wpisać realizowane zamówienia publiczne w rozumieniu ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych oraz te, do których nie stosuje się przepisów ww. ustawy, np. zamówienia, których wartość nie przekroczyła wyrażonej w złotych równowartości kwoty 14 000 euro)*

1. W okresie sprawozdawczym organizacja realizowała zamówienia publiczne	<input type="radio"/> Tak <input checked="" type="radio"/> Nie
--	---

2. Informacja na temat realizowanych zamówień i kwot otrzymanych na ich realizację			
Lp	Przedmiot zamówienia	Nazwa organu	Kwota

X. Informacje uzupełniające					
1. Wykaz spółek, w których organizacja posiada co najmniej 20% udziałów lub akcji w kapitale zakładowym lub co najmniej 20% ogólnej liczby głosów w organie stanowiącym spółki					
Lp.	Nazwa spółki	REGON	Siedziba spółki	% udziałów lub akcji w kapitale	% udziału w ogólnej liczbie głosów
2. Wykaz fundacji, których organizacja jest fundatorem					
3. Informacje o kontrolach przeprowadzonych w organizacji przez organy administracji publicznej w okresie sprawozdawczym					
Lp	Organ kontrolujący				Liczba kontroli
4. Organizacja przeprowadziła badanie sprawozdania finansowego na podstawie ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości lub rozporządzenia Ministra Finansów z dnia 23 grudnia 2004 r. w sprawie obowiązku badania sprawozdań finansowych organizacji pożytku publicznego					<input type="radio"/> Tak <input checked="" type="radio"/> Nie
5. Dodatkowe informacje <i>(Można wpisać w poniższe pole inne informacje, którymi organizacja chciałaby podzielić się z opinią publiczną)</i>					
Imię i nazwisko osoby upoważnionej lub imiona i nazwiska osób upoważnionych do składania oświadczeń woli w imieniu organizacji		Ija M. Ostrowska		Data wypełnienia sprawozdania	2022-06-09